



**OBČINA KRANJSKA GORA
KABINET ŽUPANJE**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

ODDAJA JAVNEGA NAROČILA STORITVE PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA
MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

IZDELAVA HIDRAVLICNE ŠTUDIJE VODOVODA

OKTOBEER 2026

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
2. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE
3. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
5. VZOREC POGODBE
6. PONUDBENI DEL - OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE

Številka: 430 - 27/2026 - 2

Datum: 15. 10. 2026

1. DEL - POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US. 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3) **naročnik:**

OBČINA KRANJSKA GORA
Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora

Telefon: +386 4 5809-800
Elektronska pošta: obcina@kranjska-gora.si

Matična številka: 5874327
ID za DDV: SI81758006
Transakcijski račun: SI56 0125 3010 0007 684

vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija) podajo svojo pisno ponudbo za javno naročilo storitve po postopku oddaje naročila male vrednosti za **IZDELAVO HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE VODOVODA.**

PONUDBNIK

Kot ponudnik lahko v postopku oddaje javnega naročila sodeluje vsaka pravna in/ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter izpolnjuje vse obvezne pogoje za sodelovanje, navedene v dokumentaciji in zanjo ne veljajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – Zdeb in 16/23 - ZZPri).

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe, ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te dokumentacije.

Ponudnik lahko predloži ponudbo s podizvajalcem. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v ponudbi.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izdelava hidravlične študije za vse obstoječe vodovodne sisteme javne oskrbe s pitno vodo v občini Kranjska Gora.

Naročilo ni razdeljeno v sklope. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Rok izvedbe: 30. 5. 2027.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

Rok za oddajo ponudb je: **11. 11. 2026 do 12:00 ure.**

Odpiranje ponudb bo: **11. 11. 2026 ob 13:30 uri.**

OBČINA KRANJSKA GORA
ŽUPANJA
Henrika Zupan

2. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

2.1. SPLOŠNI DEL

- 2.1.1. Pravna podlaga za izvedbo postopka oddaje javnega naročila
- 2.1.2. Viri financiranja in plačila
- 2.1.3. Objava v uradnih glasilih in dostop do dokumentacije
- 2.1.4. Pojasnjevanje, dopolnitve in spremembe dokumentacije
- 2.1.5. Zaupnost
- 2.1.6. Dodatna naročila
- 2.1.7. Samostojna ponudba in način nastopanja istega gospodarskega subjekta
- 2.1.8. Skupna ponudba
- 2.1.9. Ponudba s podizvajalci
- 2.1.10. Vrste finančnih zavarovanj
- 2.1.11. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
- 2.1.12. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh prejetih ponudb ter odstop od izvedbe naročila
- 2.1.13. Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba

2.2. PRIPRAVA IN PREDLOŽITEV PONUDBE

- 2.2.1. Priprava ponudbene dokumentacije
- 2.2.2. Oblikovanje ponudbene cene in vrednost ponudbe
- 2.2.3. Rok in način predložitve ponudbe

2.3. IZBIRA NAJUGODNEJŠE PONUDBE

- 2.3.1. Odpiranje ponudb
- 2.3.2. Pregled, presoja ter dopustne dopolnitve in spremembe ponudb
- 2.3.3. Navedba, opis in način uporabe meril za izbiro najugodnejše ponudbe
- 2.3.4. Odločitev o oddaji naročila
- 2.3.5. Vpogled
- 2.3.6. Sklenitev pogodbe

2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.5. PRAVNO VARSTVO

2.1. SPLOŠNI DEL

2.1.1. Pravna podlaga za izvedbo postopka oddaje javnega naročila

Oddaja javnega naročila bo izvedena skladno z določili ZJN-3 ter to dokumentacijo.

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala tudi določila naslednjih predpisov:

- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – Zdeb, 16/23 - ZZPri),
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 - ZZNŠPP, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 121/23 - skl. US, 131/23 - ZORZFS, 133/23, 85/24 - ZAID-A, 47/25 - odl. US, 75/25),
- Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 - odl. US, 85/24),
- Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 23/24, 38/24 - EZ-2, 81/24 - ZORZFS-A, 109/24, 25/25 - odl. US, 57/25 - ZORZFS-C, 75/25, 14/26, 979/26 - ZDU-1P),
- Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 - ZGO-1, 2/04 - ZZdrI-A, 10/04 - odl. US, 41/04 - ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 49/20 - ZIUZEOP, 65/20, 65/20 - ZPKEPS-1D, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 112/21 - ZIUPGT, 187/21 - ZIPRS2223, 35/23 - odl. US, 78/23 - ZUNPEOVE, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 52/24 - odl. US),
- ostalih predpisov, ki urejajo področje javnega naročanja,
- ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

2.1.2. Viri financiranja in plačila

Naročnik ima zagotovljena sredstva za izvedbo naročila v svojem proračunu na proračunski postavki 160311.

Naročnik se obveže plačati opravljeno storitev v veljavnem zakonskem roku, ki je do 30 dni, od prejema pravilno izstavljenega e-Računa.

Izvajalec se zaveže, da bo račun naročniku poslal v elektronski obliki (e-Račun). Pri računu se bo moral izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

2.1.3. Objave v uradnih glasilih in dostop do dokumentacije

Javni razpis je bil odposlan na portal javnih naročil. Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije na Portalu javnih naročil.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročanja je na povezavi, ki je navedena v Obvestilu o naročilu objavljenem na Portalu javnih naročil.

2.1.4. Pojasnjevanje, dopolnitve in spremembe dokumentacije

Naročnik v zvezi s tem razpisom ne bo organiziral informativnega dneva za ponudnike.

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do **4. 11. 2026, do: 10:00 ure**.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do tri dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bili izdani v pisni obliki s strani naročnika in objavljeni na Portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

2.1.5. Zaupnost

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA

SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Naročnik bo kot zaupne podatke obravnaval tudi v primeru, če v ponudbi podatki, ki sodijo pod varstvo osebnih podatkov ali poslovno skrivnost ne bodo označeni na prej navedeni način, pa bo ponudnik ponudbi priložil sklep o določitvi poslovne skrivnosti. Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščene osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

2.1.6. Dodatna naročila

Pogodba o izvedbi javnega naročila se lahko spremeni brez novega postopka javnega naročanja v primeru dodatnih storitev, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov.

Dodatne storitve so mogoče v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa četrti odstavek 95. člen ZJN-3.

V navedenem primeru kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.

2.1.7. Samostojna ponudba in način nastopanja istega gospodarskega subjekta

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. Ponudnik mora biti v celoti poslovno, tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. V primeru, da pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bodo vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

2.1.8. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- imenovanje vodilnega partnerja pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- izjava, da so vsi partnerji v skupini seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 2 – Podatki o sponudniku in pooblastilo sponudnika
- Obrazec št. 4 – Izjava o sposobnosti
- Obrazec št. 5 – Podatki o osebah za zastopanje, nadzor in odločanje
- Obrazec št. 6 – Izjava o poslovni in finančni sposobnosti
- Obrazec št. 10 – Izjava o omejitvah poslovanja
- Obrazec št. 11 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- Obrazec št. 12 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisa.

2.1.9. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje gradnje po sklenjeni pogodbi, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v znesku 5.000,00 € za neobveščanje o posameznem podizvajalcu. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokazila za le - te, v obsegu in na način, kot so zahtevani s to dokumentacijo.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačil podizvajalcem so obvezna le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izvajalca gradnje),
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3 bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- Obrazec št. 4 – Izjava o sposobnosti
- Obrazec št. 5 – Podatki o osebah za zastopanje, nadzor in odločanje
- Obrazec št. 6 – Izjava o poslovni in finančni sposobnosti
- Obrazec št. 10 – Izjava o omejitvah poslovanja
- Obrazec št. 11 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- Obrazec št. 12 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisa.

2.1.10. Vrste finančnih zavarovanj

Zahtevane so menice z izjavo in pooblastilom za unovčenje. Garancija po vsebini ne sme odstopati od vzorca iz dokumentacije. Pri skupni ponudbi garancijo predloži vodilni partner.

2. 1.10.1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora ponudnik, v roku 15 dni po podpisu pogodbe naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico na vsak odprt transakcijski račun z menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »brez protesta«, plačljivo na prvi poziv v višini 10% pogodbene vrednosti, vključno z DDV. Uporabi se oblika garancije, ki je navedena v razpisni dokumentaciji. Garancija mora veljati še najmanj 60. dni po roku, določenem za dokončanje del.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku. Garancijo lahko unovči tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadosti pogodbenim obveznostim ali v primeru, da izvajalec odstopi od pogodbe ali, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

Kot dokazilo, da bo izbrani ponudnik naročniku izročil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ponudnik predloži Obrazec št. 1 – Ponudba, v katerem poda izjavo o predložitvi zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Izjava ponudnika o predložitvi zahtevanega zavarovanja je pravno zavezujoča, saj se ponudnik z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN obveže, da je oddal pravno zavezujoč dokument, veljaven ves čas veljavnosti ponudbe, kot je to zahtevano v tej dokumentaciji in navedeno v ponudbi.

Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo bo moral izbrani ponudnik izročiti naročniku:

VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE

Občina Kranjska Gora in izvajalec

sta dne _____ sklenila pogodbo št. _____ za izvedbo javnega naročila:

IZDELAVA HIDRAVLICNE ŠTUDIJE VODOVODA

Naročniku, Občini Kranjska Gora, kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izročamo bianco podpisano in žigosano menico na vsak odprt transakcijski račun z menično izjavo v višini 10% pogodbene vrednosti, vključno z DDV. Menica in menična izjava sta nepreklicni in brezpogojni, menica se izpolnijo s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. Menica in menična izjava sta podpisani s strani pooblaščenih oseb:

_____, kot _____
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Naročnika, Občino Kranjska Gora nepreklicno pooblaščamo, da izpolni to bianco menico v višini 10% naše pogodbene cene z DDV, kar znaša:

_____ €

in jo unovči v primeru:

- *če izvajalec ne izvede predmeta te pogodbe v skladu z določili te pogodbe, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo dano na javni razpis,*
- *če izvajalec po svoji krivdi odstopi od te pogodbe,*
- *če naročnik po krivdi izvajalca odstopi od te pogodbe.*

Menica je plačljiva pri banki: _____,
ki vodi naš TRR številka: _____.

Ta menica velja 60. dni po roku, določenem za dokončanje del.

Priloga: menica

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____
(žig in podpis)

Datum: _____

2.1.11. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo in predložitev ponudbe.

2.1.12. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh prejetih ponudb ter odstop od izvedbe naročila

Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. V tem primeru naročnik že predloženih ponudb v informacijskem sistemu e-JN ne bo videl in jih ne bo mogel odpreti.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bo pisno obvestil vse ponudnike.

2.1.13. Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, bo naročilo oddal po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka in če bo tako odločil.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal

v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka in če bo tako odločil.

2.2. PRIPRAVA IN PREDLOŽITEV PONUDBE

2.2.1. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudnik odda svojo ponudbo na obrazcih, ki so določeni v 5. delu te dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Ponudnik pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upošteva tudi navodila, v kolikor so navedena na posameznem obrazcu.

Pred oddajo ponudbe v informacijskem sistemu e-JN ponudnik ponudbeno dokumentacijo skenira, v PDF obliki. Ponudnik naj pred oddajo ponudbe preveri ali so oddani dokumenti ustrezno skenirani, zapisani in berljivi.

Ponudnik posamezne obrazce datira, žigosa in podpiše. V primeru, da ponudnik katerega od obrazcev v katerem je na koncu navedena izjava ponudnika o pravno zavezujoči ponudbi, ne bi podpisal, se to ne šteje za pomanjkljivost, saj se ponudnik z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN obveže, da je oddal pravno zavezujoč dokument, veljaven ves čas veljavnosti ponudbe, kot je to zahtevano v tej dokumentaciji in navedeno v ponudbi, vendar si naročnik pridržuje pravico ponudnika pozvati, da predloži podpisane obrazce. Ne glede na navedeno, pa so v primeru ponudbe s podizvajalci obvezni podpisani obrazci s strani podizvajalca, v primeru skupne ponudbe pa od partnerja v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščen osebe tega partnerja.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščen osebe.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

2.2.2. Oblikovanje ponudbene cene

Ponudbeno ceno je potrebno oblikovati na osnovi vzorca pogodbe, zahtev opredeljenih v točki 4. tehnične specifikacije predmeta javnega naročila in skladno z določili te dokumentacije.

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene v ponudbenem predračunu se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti, skupna končna vrednost ponudbe se izračuna in vpiše na dve decimalni mesti. V primeru, da bo ponudnik pri določitvi cen uporabljal manjše ali večje število decimalnih mest, bo naročnik pri računskem pregledu in oceni ponudb upošteval matematična pravila o zaokroževanju.

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer. Za pravilnost izračunov v obrazcu predračuna je odgovoren ponudnik sam.

Ponudnik mora izpolniti cene za vse postavke, opisane v popisu del s količinami. V primeru, da v predračunu ne bodo izpolnjene vse postavke s cenami, se to smatra, kot da je ponudnik vrednost teh postavk upošteval v drugih postavkah. Če bo ponudnik pri cenah oziroma popisu del pripisal »ocena«, bo naročnik to smatral, kot fiksna cena. V obeh primerih naročnik izvajalcu za ta dela ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev.

V kolikor bo ponudnik pri postavkah pripisal »ne nudimo«, »ni predmet ponudbe«, »dela izvede drugi izvajalec«, »/«, »0«, ipd., kar pomeni, da ne nudi javnega naročila v celoti ali bo v svoji ponudbi navedel, da ponudbo posreduje na podlagi podatkov, ki pa niso bili posredovani v obliki pojasnila oz. spremembe oz. dopolnitve razpisne dokumentacije, se bo njegova ponudba štela za nedopustno in bo izključena.

Ponudba mora zajemati vsa razpisana dela po zahtevah naročnika.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik, v primeru prejema ne bo upošteval. Če bo v ponudbi navedena samo cena za varianto in ne tudi za osnovni popis, bo taka ponudba izključena.

2.2.3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 11. 11. 2026 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnikom predlagamo, da začnejo z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN dovolj zgodaj (vsaj 1 dan pred potekom roka za prejem ponudb), da ne bi imeli težav z oddajo ponudbe zaradi začasnega nedelovanja sistema ali motenega delovanja sistema ali zaradi morebitnih posodobitev in nadgradenj sistema.

Po poteku roka za prejem ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročanja je na povezavi, ki je objavljena v Obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil.

2.3. IZBIRA NAJUGODNEJŠE PONUDBE

2.3.1. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **11. 11. 2026** in se bo začelo **ob 13:30 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

2.3.2. Pregled, presoja ter dopustne dopolnitve in spremembe ponudb

Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vso zahtevano dokumentacijo, ki je določena v tej dokumentaciji.

Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik bo prejete ponudbe preveril skladno z določbami ZJN-3. Pri preverjanju prejetih ponudb se upošteva samo elektronsko oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN. V

primeru, da bi ponudnik oddal ponudbo ali posamezne dele ponudbe v tiskani obliki naročnik tiskane oblike ponudbe ne bo upošteval.

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti. Očitne in nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Poprava računske napake je mogoča samo v primerih, ki jih določa sedmi odstavek 89. člena ZJN-3. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila preveri resničnost ponudnikovih navedb oziroma izjav in predloženih listin ter zahteva pojasnila ali dodatna stvarna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije.

Naročnik ne bo dopustil dopolnitve ali spremembe ponudbe v primeru, da v ponudbi izkazana referenčna dela ne bodo ustrezala pogoju v zvezi z referencami vpisane v Obrazec št. 7 – Reference ponudnika. Na zahtevo naročnika je mogoča samo podaja pojasnil ali predložitev

dodatnih dokazil v zvezi z že v ponudbi izkazanimi referenčnimi deli, ki so pogoj za sodelovanje.

Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka v primerih, ki so določeni v 86. členu ZJN-3.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni izvajalec ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

2.3.3. Navedba, opis in način uporabe meril za izbiro najugodnejše ponudbe

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, ob uporabi naslednjih meril:

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| - cena | do 90 točk |
| - dodatna referenca ponudnika | do 10 točk. |

Največje število točk, ki jih lahko prejme posamezni ponudnik je 100.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba pomeni ponudbo, ki je dopustna in katera v seštevku točk po vseh merilih prejme najvišje število točk.

1. Merilo »cena«

Po merilu »cena« ponudnik lahko prejme največ 90 točk.

Pri izračunu točk po merilu »cena« bo naročnik upošteval skupno končno vrednost ponudbe brez DDV, ki jo bo ponudnik navedel v Obrazcu št. 13 – Predračun.

Naročnik bo ponudbe po merilu »cena« ocenil na podlagi naslednje formule:

(najnižja skupna končna vrednost ponudbe brez DDV / ponudnikova skupna končna vrednost ponudbe brez DDV) x 90 = število točk.

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo skupno končno vrednost ponudbe brez DDV prejel 90 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

2. Merilo »dodatna referenca ponudnika«

Po navedenem merilu lahko ponudnik prejme največ 10 točk.

Pri oceni ponudb po merilu »dodatna referenca ponudnika« bo naročnik upošteval do eno dodatno referenco ponudnika (do eno referenco nad dvema referencama, ki sta pogoj za sodelovanje).

Merilo »dodatna referenca ponudnika« bo naročnik uporabil na naslednji način:

Izpolnjevanje merila za dodatno referenco za ponudnika se šteje, da je ponudnik od 1. 1. 2020 do dneva objave tega naročila na Portalu javnih naročil uspešno izdelal hidravlično študijo, ki je obsegala izdelavo statično hidravličnega modela vodovoda, kart tlakov in pretokov, kart požarne varnosti, seznama kritičnih odsekov omrežja ter analize izgub in predlog optimizacije.

Pri oceni po navedenem merilu bo naročnik upošteval največ eno (1) dodatno referenco, ki bo vpisana v Obrazcu št. 7 – Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti na način, da bo referenca ponudnika ocenjena z 10 točkami.

Po navedenem merilu ponudnik prejme točke samo v primeru, da v Obrazcu št. 7 – Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti vpisana referenca v celoti ustreza zgoraj navedeni zahtevi.

Dve referenci, ki sta pogoj za sodelovanje za ponudnika, se pri oceni ponudb ne upošteva.

2.3.4. Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo odločitev v postopku javnega naročila obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

2.3.5. Vpogled

Po objavi odločitev o oddaji javnega naročila bo naročnik, na zahtevo ponudnika, ki je oddal dopustno ponudbo, dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika, skladno s 35. členom ZJN-3. Ponudnik lahko zahteva vpogled v dveh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije lahko naročnik ponudniku zaračuna materialne stroške.

2.3.6. Sklenitev pogodbe

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k

podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe.

2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.4.1. Omejitev poslovanja

Kot to določa 35. člen ZIntPK organ ali organizacija javnega sektorja, ki je med drugim zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradnje, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu
udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Zgoraj navedena prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Prepoved poslovanja in prepoved veljata tudi za ožje dele občine (vaške, krajevne ali četrtne skupnosti), ki imajo lastno pravno subjektiviteto, če je občinski funkcionar član sveta ožjega dela občine ali če se posamezen posel lahko sklene le z njegovim soglasjem.

Skladno s 36. členom ZIntPK funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPR, so nične.

Ponudnik z izpolnitvijo in podpisom Obrazca št. 10 – Izjava o omejitvah poslovanja jamči, da ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila glede na 35. in 36. člen ZIntPR.

2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

Skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPR mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je dolžan naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 11 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

Namesto Obrazca št. 11 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati vse podatke, kot so zahtevani v Obrazcu št. 11.

2.5. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; ter potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo. V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, skladno s 25. členom ZPVPJN, vloži najpozneje v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

V primeru spremembe ali dopolnitve navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, vendar ne po roku, ki je določen za prejem ponudb.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358

802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka objave javnega naročila na Portalu javnih naročil)26.

3. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

3.1. Razlogi za izključitev

3.2. Pogoji za sodelovanje

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 3. tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoji, ki se nanašajo na podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, vključno za dejanskega (končnega) izvajalca posla. Dejanski (končni) izvajalec posla je tisti izvajalec, ki dejansko opravlja posamezna gradbena/obrtniška/instalacijska dela na gradbišču, ne glede na njegovo pogodbeno povezavo z glavnim izvajalcem ali konzorcijem izvajalcev. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z 81. členom ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazuje osnovno sposobnost, skladno s predpisi države članice, v kateri ima registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

3.1. Razlogi za izključitev

3.1.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),

- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. Člena ZJN-3.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 4 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.1.2 Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. Člena ZJN-3.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 4 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.1.3. Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. Člena ZJN-3.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 4 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.1.4. Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. Člena ZJN-3.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 4 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.1.5. Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. Člena ZJN-3.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 4 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.1.6. Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. Člena ZJN-3.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 4 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.1.7. Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. Člena ZJN-3.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 4 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

3.2. Pogoji za sodelovanje

- 3.2.1. Ponudnik mora imeti veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 6 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.2.2. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil, ni imel blokiranih poslovnih računov iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset zaporednih dni.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 6 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

3.3. Tehnična in strokovna sposobnost

- 3.3.1. Ponudnik je v obdobju od 1. 1. 2020 do dneva objave tega naročila na Portalu javnih naročil uspešno izvedel vsaj dva istovrstna posla, kot je to naročilo. Kot datum izdelave hidravlične študije se šteje datum njene izdelave. Kot istovrsten posel bo naročnik upošteval izdelavo hidravlične študije, ki je obsegala izdelavo statično hidravličnega modela vodovoda, kart tlakov in pretokov, kart požarne varnosti, seznama kritičnih odsekov omrežja ter analize izgub in predloga optimizacije. Ponudnik ta pogoj lahko izpolnjuje sam ali s partnerjem v primeru skupne ponudbe.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 7 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.3.2. Zagotovljen mora biti vodja projekta, ki je strokovnjak za področje hidravličnega modeliranja. Vodja projekta mora biti ob sklenitvi pogodbe vpisan v Imenik pooblaščenih inženirjev pri pristojni inženirski zbornici kot pooblaščen inženir s področja gradbeništva v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 - odl. US, 85/24). Ponudnik ta pogoj lahko izpolnjuje sam ali s partnerjem v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalcem v primeru ponudbe s podizvajalci.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 8 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.3.3. Ponudnik mora nuditi programsko opremo, ki zagotavlja njen aktivni razvoj, tehnično podporo, odpravo napak ter redne funkcionalne in varnostne posodobitve. Programsko orodje bo nameščeno in aktivirano na IKT infrastrukturi naročnika in mora omogočati samostojno uporabo, upravljanje in nadaljnje posodabljanje modela tudi po zaključku projekta.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 9 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.3.4. Programska oprema mora omogočati:

- modeliranje in simulacijo stalnih ter nestalnih hidravličnih pojavov, vključno s prehodnimi pojavi in tlačnimi sunki, ter modeliranje kakovosti vode,
- analizo pretokov, tlakov in hitrosti, simulacijo črpalk, vodohranov, ventilov in drugih objektov ter preverjanje različnih obratovalnih, razvojnih in izrednih scenarijev,
- kalibracijo modela na podlagi merjenih podatkov ter uvoz, izvoz in izmenjavo podatkov preko standardnih formatov oziroma dokumentiranih vmesnikov za povezovanje s PISO, SCADA, merilnimi sistemi in drugimi informacijskimi sistemi naročnika.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 9 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.3.5. Programska oprema mora zagotavljati funkcionalnost in podatkovne podlage, potrebne za podporo upravljanju vodovodnega sistema skladno z načeli standarda ISO 24516-1, zlasti na področjih upravljanja sredstev skozi celoten življenjski cikel, spremljanja ravni

storitve, ocenjevanja tveganj, načrtovanja investicij ter sprejemanja odločitev na podlagi podatkov.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 9 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.3.6. Programska oprema mora biti razvita, vzdrževana in podprta skladno z uveljavljenimi načeli upravljanja informacijske in kibernetske varnosti ter obvladovanja tveganj v dobavni verigi IKT rešitev, kot jih določata Zakon o informacijski varnosti (Ur. l. RS, št. 40/2025) in Direktiva (EU) 2022/2555 (NIS2). Skozi ves njen življenjski cikel bo moral ponudnik zagotavljati vzpostavljene procese upravljanja kakovosti, upravljanja sprememb, obvladovanja varnosti incidentov, upravljanja ranljivosti ter neprekinjenega vzdrževanja programske opreme.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 9 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.3.7. Ponudnik bo moral naročniku podeliti ustrezne licence za uporabo programske opreme in pravico do uporabe vseh podatkov, modelov in rezultatov, izdelanih v okviru tega naročila. Model, podatki, konfiguracije in rezultati analiz bodo morali biti dolgoročno dostopni in uporabni za potrebe naročnika tudi po poteku izvedbe projekta. Rešitev ne sme biti odvisna od programske opreme brez zagotovljene proizvajalske podpore, vzdrževanja in nadgradenj.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 9 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

- 3.3.8. Ponudnik bo moral, zaradi zagotavljanja skladnosti z zahtevami Zakona o informacijski varnosti (ZInfV-1) in zahtevami direktive NIS2 zagotavljati upravljanje ranljivosti, objavljanje varnostnih obvestil in popravkov, sledljivost različic programske opreme, redne varnostne posodobitve ter organizirano tehnično podporo skozi celoten življenjski cikel programske rešitve, skladno z načeli standardov ISO 9001 in ISO 27001. Programska oprema mora biti del vzdrževanega produkta z jasno opredeljenim postopkom za prijavo, obravnavo in odpravo ugotovljenih napak ter varnostnih ranljivosti.

(dokazilo: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Obrazec št. 9 (izpolnjen, žigosan in podpisan))

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve izjav, dokumentov ali drugih dokazil, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Dodatna dokazila, ki jih lahko zahteva naročnik so katerakoli dokazila, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije, predvsem pa dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev navedenih v točki 3. te dokumentacije.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti in zahtev naročnika bo naročnik izključil.

4. <i>TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA</i>

- 4.1. Splošno
- 4.2. Programsko orodje za hidravlično modeliranje
- 4.3. Hidravlični kataster in hidravlični model obstoječega stanja
- 4.4. Strokovne delavnice
- 4.5. Projektna naloga
- 4.6. Program oskrbe s pitno vodo v obdobju 2025 – 2028 v občini Kranjska Gora
- 4.7. Seznam dokumentov, ki lahko predstavljajo izhodišče za izdelavo hidravlične študije

4.1. Splošno

Predmet javnega naročila je izdelava hidravlične študije vodovoda za vse obstoječe vodovodne sisteme javne oskrbe s pitno vodo v občini Kranjska Gora. V občini Kranjska Gora je 12 vodovodnih sistemov za oskrbo dela prebivalstva z javno oskrbo s pitno vodo. Gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo izvaja Komunala, Kranjska Gora, d.o.o. Vodovodni sistemi, ki bodo predmet hidravlične študije so:

1. Objekti in oprema javnega vodovoda KORENSKO SEDLO (ID/zaporedna številka: 1074),
2. Objekti in oprema javnega vodovoda KRANJSKA GORA (ID/zaporedna številka: 1075),
3. Objekti in oprema javnega vodovoda JASNA (ID/zaporedna številka: 1076),
4. Objekti in oprema javnega vodovoda BELCA (ID/zaporedna številka: 1077),
5. Objekti in oprema javnega vodovoda MOJSTRANA (ID/zaporedna številka: 1078),
6. Objekti in oprema javnega vodovoda ZGORNJA RADOVNA (ID/zaporedna številka: 1079),
7. Objekti in oprema javnega vodovoda DOVJE (ID/zaporedna številka 1080).

Podrobna oprema posameznega zgoraj naštetega sistema je razvidna iz Programa oskrbe s pitno vodo v obdobju 2025-2028 v občini Kranjska Gora, ki ga je izdelala Komunala, Kranjska Gora, d.o.o. in je sestavni del specifikacije predmeta javnega naročila.

V okviru javnega naročila se bodo izvedle naslednje aktivnosti:

1. nakup licenčnega programskega orodja in njegova aktivacija na IKT opremi Komunala Kranjska Gora;
2. izdelava hidravličnega katastra vodovodnega omrežja;
3. izdelava kalibriranega statičnega hidravličnega modela za vseh 12 vodovodnih sistemov;
4. izvedba strokovnih delavnic za razvoj kompetenc hidravličnega modeliranja in
5. izdelava hidravlične študije vodovoda – »Kranjska Gora 2040«, kjer bodo na osnovi podrobne analize obstoječega stanja in upoštevanju bodočih potreb definirani celostni ukrepi. Le-ti bodo dimenzionirani in potrjeni z izdelavo hidravličnega modela planiranega stanja – »Kranjska Gora 2040«. Študija za vsakega od 12 vodovodnih sistemov obsega:
 - a. Poglobljena analiza obstoječega stanja na osnovi rezultatov hidravličnega modela obstoječega stanja (statični karakteristični obtežbeni) primeri in 24h simulacija razširjene časovne vrste – zgodovinska simulacija (EPS))
 - i. Hidravlika
 - ii. Ustreznost objektov
 - iii. Kakovost vode
 - iv. Kontrolo možnosti povezave 12 VS in integracije vaških sistemov
 - v. Vodne izgube
 - vi. Analiza požarne varnosti
 - vii. Definiranje bodočih potreb - prostorski razvoj
 - viii. Simulacija izrednih dogodkov
 - ix. Vzpostavitev modela za tehnično oceno stanja cevovodov – »model kritičnosti« in izdelava plana obnov po letih do 2040
 - x. Identifikacija »ozkih grl«

xi. Seznam ukrepov s prioritetaми

- b. Izdelava hidravličnega modela planiranega stanja »Kranjska Gora 2040«, ki vsebuje:
- i. ukrepi za naslavljanje obstoječih ozkih grl
 - ii. bodoče potrebe
 - iii. dimenzioniranje odsekov v sklopu plana obnov
 - iv. konceptualna rešitev za aktivno upravljanje z vodnimi izgubami (definiranje kontaktnih točk za DMA – merilna območja in PMA – območja upravljanja s tlaki)

4.2 Programsko orodje za hidravlično modeliranje

Naročnik želi v okviru projekta pridobiti komercialno licenčno programsko orodje za izdelavo, kalibracijo, uporabo in dolgoročno vzdrževanje hidravličnega modela javnega vodovodnega sistema. Programska oprema mora biti standardni produkt proizvajalca, ki zagotavlja njen aktivni razvoj, tehnično podporo, odpravo napak ter redne funkcionalne in varnostne posodobitve.

Programsko orodje mora biti nameščeno in aktivirano na IKT infrastrukturi naročnika ter omogočati samostojno uporabo, upravljanje in nadaljnje posodabljanje modela tudi po zaključku projekta. Naročnik mora pridobiti ustrezne licence za uporabo programske opreme in pravico do uporabe vseh podatkov, modelov in rezultatov, izdelanih v okviru projekta.

Rešitev mora omogočati modeliranje in simulacijo stalnih ter nestalnih hidravličnih pojavov, vključno s prehodnimi pojavi in tlačnimi sunki, ter modeliranje kakovosti vode. Omogočati mora analizo pretokov, tlakov in hitrosti, simulacijo črpalk, vodohranov, ventilov in drugih objektov ter preverjanje različnih obratovalnih, razvojnih in izrednih scenarijev. Programska oprema mora omogočati kalibracijo modela na podlagi merjenih podatkov ter uvoz, izvoz in izmenjavo podatkov preko standardnih formatov oziroma dokumentiranih vmesnikov za povezovanje s PISO, SCADA, merilnimi sistemi in drugimi informacijskimi sistemi naročnika.

Rešitev mora zagotavljati funkcionalnosti in podatkovne podlage, potrebne za podporo upravljanju vodovodnega sistema skladno z načeli standarda ISO 24516-1, zlasti na področjih upravljanja sredstev skozi celoten življenjski cikel, spremljanja ravni storitve, ocenjevanja tveganj, načrtovanja investicij ter sprejemanja odločitev na podlagi podatkov.

Zaradi zagotavljanja skladnosti z zahtevami Zakona o informacijski varnosti (ZInfV-1) in zahtevami direktive NIS2 mora proizvajalec oziroma ponudnik zagotavljati upravljanje ranljivosti, objavljanje varnostnih obvestil in popravkov, sledljivost različic programske opreme, redne varnostne posodobitve ter organizirano tehnično podporo skozi celoten življenjski cikel programske rešitve. Programska oprema mora biti del vzdrževanega produkta z jasno opredeljenim postopkom za prijavo, obravnavo in odpravo ugotovljenih napak ter varnostnih ranljivosti.

Ponudnik mora zagotoviti, da bodo model, podatki, konfiguracije in rezultati analiz dolgoročno dostopni in uporabni za potrebe naročnika tudi po poteku izvedbe projekta. Rešitev ne sme biti odvisna od programske opreme brez zagotovljene proizvajalske podpore, vzdrževanja in nadgradenj.

4.3 Hidravlični kataster in hidravlični model obstoječega stanja

Hidravlični kataster (HK) predstavlja nadgradnjo obstoječega katastra javnega vodovoda z vsemi podatki, ki so potrebni za hidravlično analizo in vzpostavitev hidravličnega modela. V okviru izdelave HK je treba pregledati, urediti in po potrebi dopolniti obstoječe podatke o cevovodih, vozliščih, objektih, črpalkah, vodohranih, ventilih, merilnih mestih in drugih hidravličnih elementih ter zagotoviti njihovo prostorsko in atributno pravilnost. Izvesti je treba preverjanje podatkov na podlagi razpoložljive dokumentacije, meritev in terenskega pregleda ter pripraviti urejeno digitalno podatkovno osnovo, ki predstavlja neposredno podlago za izdelavo, kalibracijo in nadaljnje vzdrževanje hidravličnega modela. Cilj je da vzpostavljeni hidravlični kataster odraža dejansko stanje topologije v naravi (križanja cevi, povezave cevovodov in objektov, identifikacija trajno zaprtih zasunov).

V okviru projekta se vzpostavi **statični hidravlični model javnega vodovodnega sistema**, ki predstavlja osnovno digitalno orodje za analizo hidravličnih razmer in podporo upravljanju vodovodnega sistema. Model se uporablja za simulacije karakterističnih obratovalnih primerov, kot so minimalna in maksimalna poraba, različni režimi črpanja, polnjenje in praznjenje vodohranov ter druge značilne obratovalne situacije.

Model mora omogočati tudi **24-urno simulacijo razširjene časovne vrste (EPS – Extended Period Simulation)**, s katero se omogoči boljše razumevanje dinamike delovanja vodovodnega sistema, spreminjanja pretokov in tlakov, delovanja črpalk in vodohranov ter časovne razporeditve porabe.

Ključne funkcionalnosti modela vključujejo:

- izvajanje »kaj-če« scenarijev in analizo različnih obratovalnih ter razvojnih variant;
- kalibracijo modela na podlagi merjenih pretokov, tlakov in drugih podatkov;
- preverjanje tlačnih razmer, pretokov in hitrosti v omrežju;
- analizo obratovanja črpalk, vodohranov, ventilov in drugih objektov;
- simulacijo izrednih stanj, okvar in sprememb konfiguracije omrežja;
- vrednotenje načrtovanih investicij in optimizacijskih ukrepov;
- simulacijo kakovosti vode (starost, viri napajanja, razpad klora, širjenje polutanta po omrežju);
- redno vzdrževanje in posodabljanje modela na podlagi sprememb vodovodnega sistema ter novih meritev in obratovalnih podatkov;
- možnost bodoče nadgradnje v digitalni dvojček vodovodnega sistema na osnovi povezave z bazo meritev (SCADA in vodomeri)

Ključne funkcionalnosti modela vključujejo izvajanje »kaj-če« scenarijev, kalibracijo na podlagi merjenih pretokov in tlakov, analizo tlačnih razmer, pretokov in hitrosti, preverjanje

delovanja črpalk, vodohranov in regulacijskih elementov ter simulacijo izrednih stanj, okvar in razvojnih variant. Model mora omogočati tudi modeliranje kakovosti vode, vključno z določanjem starosti vode, simulacijo razpada preostalega klora oziroma drugih izbranih kakovostnih parametrov ter simulacijo širjenja polutanta oziroma sledila po vodovodnem omrežju.

Model mora biti predviden za **redno vzdrževanje in posodabljanje** glede na spremembe vodovodnega sistema, nove meritve in obratovalne podatke. Programsko okolje mora omogočati tudi kasnejšo nadgradnjo v realnočasovni hidravlični model (RT HM) in povezavo s sistemom SCADA, kar omogoča avtomatiziran prenos aktualnih podatkov o pretokih, tlakih, nivojih vodohranov in stanju objektov ter uporabo modela kot operativnega orodja za podporo odločanju in optimizacijo obratovanja.

Hidravlični kataster in hidravlični model se vzpostavlja za vseh 12 vodovodnih sistemov s katerimi razpolaga naročnik skladno z razpoložljivimi podatki.

4.4 Strokovne delavnice

Namen strokovnih delavnic je zagotoviti prenos znanja na naročnika ter razvoj kompetenc za samostojno uporabo, vzdrževanje in nadaljnji razvoj hidravličnega modela ter programske opreme po zaključku projekta. Usposabljanje mora naročniku omogočiti učinkovito uporabo modela za podporo obratovanju, načrtovanju razvoja sistema, obvladovanju tveganj ter upravljanju sredstev skladno z načeli standarda ISO 24516-1.

Usposabljanje se izvede na lokaciji naročnika in v slovenskem jeziku. Izvajati ga mora strokovnjak, ki je uradno usposobljen za uporabo ponujene programske opreme pri proizvajalcu programske opreme ali njegovem pooblaščenem zastopniku.

Usposabljanje obsega najmanj tri (3) praktično usmerjene strokovne delavnice, pri čemer mora vsaka delavnica trajati najmanj štiri (4) kontaktne ure. Delavnice morajo temeljiti na dejanskem hidravličnem modelu naročnikovega vodovodnega sistema, da se pridobljena znanja neposredno prenesejo v operativno uporabo.

Delavnica 1: Uporaba programske opreme

Udeleženci se seznani z osnovno strukturo in logiko delovanja programske opreme, uporabniškim vmesnikom, organizacijo modela, prikazom omrežja ter osnovnimi orodji za delo z elementi modela.

Delavnica 2: Gradnja in vzdrževanje hidravličnega modela

Delavnica je namenjena praktičnemu delu z modelom. Obravnava se dodajanje in spreminjanje elementov omrežja, vnos in posodabljanje podatkov, urejanje obratovalnih parametrov ter preverjanje kakovosti in konsistentnosti modela. Predstavi se tudi postopke njegovega rednega vzdrževanja in posodabljanja.

Delavnica 3: Simulacije scenarijev in podpora odločanju

Udeleženci se naučijo priprave in izvedbe osnovnih statičnih simulacij ter 24-urne EPS simulacije. Obravnava se priprava »kaj-če« scenarijev, analiza različnih obratovalnih stanj ter interpretacija rezultatov, predvsem pretokov, tlakov, hitrosti in nivojev v objektih za potrebe upravljanja sistema, zmanjševanja tveganj in načrtovanja investicij.

Izvajalec mora naročniku predati ustrezna učna gradiva v slovenskem jeziku oziroma dokumentacijo, ki omogoča samostojno uporabo programske opreme in hidravličnega modela po zaključku projekta.

4.5. Projektna naloga



OBČINA KRANJSKA GORA

in



HIDRAVLIČNA ŠTUDIJA VODOVODA »Kranjska Gora 2040« za vodovodne sisteme javne oskrbe s pitno vodo v občini Kranjska Gora

Projektna naloga

Pripravili:

- mag. Jožica Peljhan, univ. dipl. inž. geod., vodja enote vodovod in kanalizacija
Komunala Kranjska Gora
- Andrej Babič, višji svetovalec I, Občina Kranjska Gora
- Minca Razboršek, višja svetovalka II, Občina Kranjska Gora

Kranjska Gora, julij 2026

Namen projektne naloge:

Izdelati hidravlično študijo vodovoda za vse obstoječe vodovodne sisteme javne oskrbe s pitno vodo v občini Kranjska Gora za zagotavljanje zanesljive, zadostne, nemotene, trajnostne, dolgoročne, zdravstveno ustrezne in varne oskrbe s pitno vodo.

Obstoječe stanje:

V občini Kranjska Gora je 12 vodovodnih sistemov za oskrbo dela prebivalstva z javno oskrbo s pitno vodo. Znatno del predstavljajo tudi zasebni vodovodi. Gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo izvaja Komunala. Kranjska Gora, d.o.o.

V letu 2025 je bilo prodane 498.724 m³ vode.

Občina Kranjska Gora obsega 256 km² površine in šteje 5.143 prebivalcev (Vir: SURS, Število prebivalcev na dan 1. 1. 2026, izpis podatkov 14. 6. 2026).

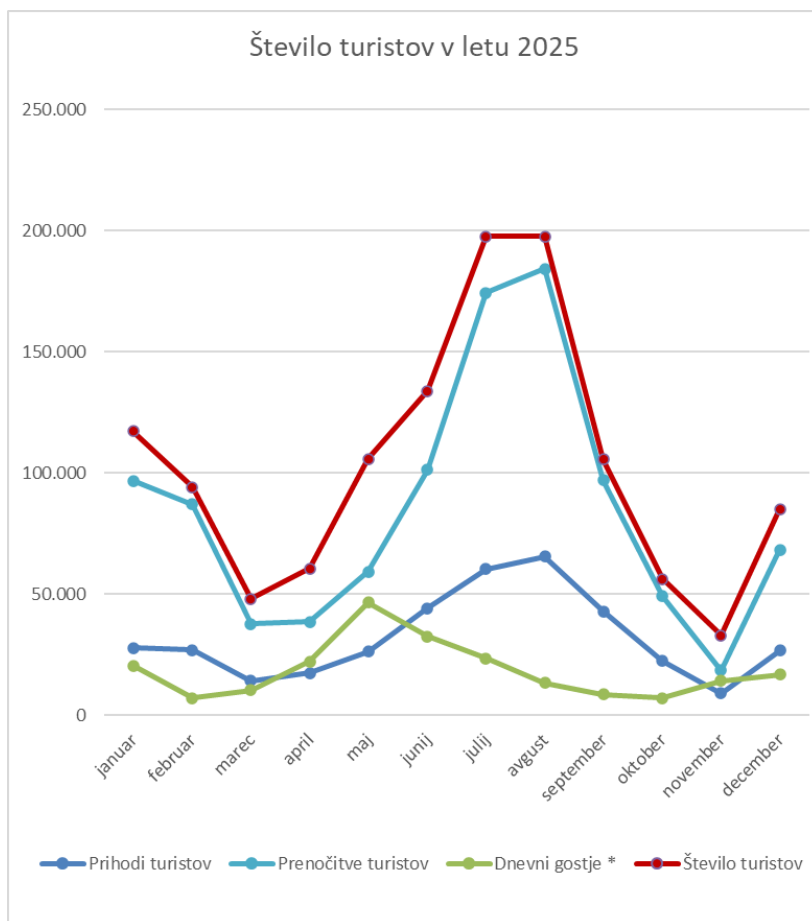
Občina/Naselje	Št. prebivalcev
KRANJSKA GORA	5.143
Belca	163
Dovje	641
Gozd Martuljek	631
Kranjska Gora	1.435
Log	104
Mojstrana	1.068
Podkoren	375
Rateče	635
Srednji Vrh	34
Zgornja Radovna	57

Celotna občina je izrazito turistična, zato vpliv na potrebe po pitni vodi ni zanemarljiv. V juliju in avgustu je bilo zabeleženih (povprečno) več turistov kot je prebivalcev. V celotnem letu 2025 kar 1.012.093 prenočitev. Dnevne goste (*) smo prikazali s številom prodanih parkirnih listkov (vsi dnevni gostje na ta način niso zajeti, saj se za vsak prodani parkirni listek šteje le 1 oseba, pokaže pa trend velikega števila obiskovalcev).

(Vir: SURS, Število prihodov in prenočitev turistov, izpis podatkov 14. 6. 2026, Občina Kranjska Gora: Število prodanih parkirnih listkov v letu 2025 po mesecih).

	Prihodi turistov	Prenočitve turistov	Dnevni gostje *	Število turistov
2025	383.377	1.012.093	222.517	1.234.610
januar	27.789	96.885	20.372	117.257
februar	26.910	86.999	7.087	94.086
marec	14.125	37.615	10.348	47.963
april	17.358	38.476	22.192	60.668
maj	26.367	59.274	46.497	105.771
junij	44.104	101.307	32.504	133.811
julij	60.377	174.333	23.409	197.742

avgust	65.421	184.244	13.336	197.580
september	42.913	96.977	8.560	105.537
oktober	22.378	49.067	7.122	56.189
november	9.012	18.597	14.294	32.891
december	26.623	68.319	16.796	85.115



Glavna vodila pri izdelavi hidravlične študije vodovoda:

- Upoštevati demografsko strukturo prebivalstva in trende rasti, migracij in preseljevanja
- Upoštevati vpliv turističnih tokov
- Upoštevati občinske razvojne prostorske predpise
- Zagotoviti povezljivost vodovodnih sistemov za zagotavljanje nemotene oskrbe s pitno vodo:
 - o Rateče – Kranjska Gora
 - o Gozd Martuljek – Belca
 - o Belca – Pod Kepo
 - o Mojstrana – Dovje
 - o Dovje Ancelj – Dovje Jencen
- Zagotoviti zadostno oskrbo s pitno vodo
 - o Sanacija obstoječih vodnih virov
 - o povečanje vodohranov
 - o vključevanje in iskanje rezervnih vodnih virov (posebej za že znane vire, ki se jim v sušnih obdobjih izdatnost zelo zmanjša)
- Zagotavljanje požarne varnosti in ustreznih tlačnih pogojev s povečanjem povezovalnih in oskrbovalnih cevovodov
- Vključevanje zasebnih vodovodov v sistem javne oskrbe s pitno vodo
- Zmanjšanje vodnih izgub
- Povečan nadzor upravljavca nad vodooskrbnim sistemom

Podrobnejša vsebina ločeno po vodovodnih sistemih:

1. Poglobljena analiza obstoječega stanja na osnovi uporabe hidravličnega modela obstoječega stanja
 - 1.1 Hidravlika (tlak, pretok)
 - 1.2 Ustreznost objektov (dimenzije vodohranov in črpalni objekti)
 - 1.3 Kakovost vode (hitrost/starost; kloriranje)
 - 1.4 Kontrolo možnosti povezave 12 VS in integracije vaških sistemov
 - 1.5 Vodne izgube (izvedba merilne kampanje za analizo nočnih pretokov z izračunom KPI (Bottom up IWA pristop); analiza obstoječega monitoringa in aktivnosti za upravljanje z vodnimi izgubami)
 - 1.6 Analiza požarne varnosti (kontrola hidrantov in izdelava požarne karte)
 - 1.7 Definiranje bodočih potreb - prostorski razvoj (trend porabe 2040; novi porabniki – OPN; gospodarstvo in turizem)
 - 1.8 Simulacija izrednih dogodkov (izpad posameznega objekta)
 - 1.9 Vzpostavitev modela za tehnično oceno stanja cevovodov – »model kritičnosti« in izdelava plana obnov po letih do 2040
 - 1.10 Seznam ukrepov s prioritizacijo
2. Izdelava hidravličnega modela planiranega stanja »Kranjska Gora 2040«, ki vsebuje:
 - 2.1 ukrepi za naslavljanje obstoječih ozkih grl (npr.: nove povezave, objekti, dimenzioniranje, odpiranje/zapiranje zasunov,...)
 - 2.2 bodoče potrebe (obstoječa poraba leta 2040 in novi porabniki)
 - 2.3 dimenzioniranje odsekov v sklopu plana obnov

K točki 1.1 Analiza hidravlike

- izvede se simulacija karakterističnih obtežbenih primerov (minimalna, maksimalna in srednja poraba, ter maksimalna poraba ter požar v kritični točki sistema)
- Identifikacija točk kjer so prenizki tlaki in obstaja tveganje za motnje v oskrbi.
- Identifikacija točk kjer so previsoki tlaki, ki povzročajo več okvar in izgub vode.
- Tlačne razmere v normalnem obratovanju ter v kritičnih situacijah (požar)
- Analiza pretokov po posameznih cevovodih.
- Ugotavljanje preobremenjenih ali poddimenzioniranih odsekov.
- Identifikacija "mrtvih rokavov" z majhnim pretokom, kjer se lahko poslabša kakovost vode.
- Identifikacija »ozkih grl (kritični cevovodi ali objekti)

K točki 1.2 Ustreznost objektov

- Izvaja se na osnovi rezultatov 24 simulacije razširjene časovne vrste
- Preveri se ali so kapacitete vodohranov ustrezne in kakšna je dinamika delovanja

K točki 1.3 Kakovost vode

- izvede se 24 urna simulacija razširjene časovne vrste, ki omogoča uvid v dinamiko delovanja VS
- preveri se starost vode v omrežju in identificirajo območja z nevarnostjo zastajanja vode.
- Simulacija širjenja polutanta po omrežju

K točki 1.4 Povezava vodovodnih sistemov

- Z izvedbo statičnih simulacij se preveri možnost povezav obstoječih vodovodnih sistemov:
 - Rateče – Kranjska Gora
 - Gozd Martuljek – Belca
 - Belca – Pod Kepo
 - Mojstrana – Dovje
 - Dovje Ancelj – Dovje Jencen

K točki 1.5 Vodne izgube in merilna kampanja

- Analiza obstoječih evidenc na področju vodnih izgub (vodna bilanca, obstoječi monitoring in SCADA)
- Izvedba ene merilne kampanje v trajanju vsaj 1 tedna z terensko montažo vsaj 5 prenosnih merilnikov pretoka in vsaj 10 tlačnih sond z meritvami na nadzemnih hidranti, kjer mora biti resolucija meritev vsaj 1 minuta, da se lahko dobi podroben uvid v delovanje vodovodnih sistemov
- Uporaba terenskih meritev za kalibracijo novo vzpostavljenega hidravličnega modela in za določanje potencialov vodnih izgub na osnovi analize nočnih pretokov skladna z IWA bottom up metodologijo
- Konceptualna zasnova DMA in PMA (lokacije novih merilnih in merilno-regulacijskih mest)
- Predlogi za zmanjšanje vodnih izgub in stroškov obratovanja.

K točki 1.6 Požarna varnost

- izvede se na osnovi statične simulacije pri maksimalni porabi s požarom v kritični točki
- analizirajo se obstoječi hidranti in pričakovani tlaki na osnovi rezultatov hidravlične simulacije in terenskih meritev tlaka na nadzemnih hidrantih
- preveri se kakšni so razpoložljivi pretoki za gašenje požarov
- definira se ukrepi s katerimi bi se zagotovila ustrezna požarna varnost

K točki 1.7 Definiranje bodočih potreb

- analiza OPN za identifikacijo novih porabnikov in ocena njihove porabe

- definiranje bodoče porabe obstoječih porabnikov v letu 2040
- definiranje ukrepov na obstoječih VS za sledenje bodočim potrebam razvoja

K točki 1.8 Simulacija izrednih dogodkov

- izvedba statičnih simulacij izpada posameznega vodnega vira
- izvedba statičnih simulacij izpada posameznega črpališča kot osnova za izdelavo varnostnih načrtov
- simulacija za primer okvare primarnega cevovoda
- Rezultati in ugotovitve izvedenih hidravličnih simulacij so predstavljeni v obliki poročila, ki naj obsega kako se sistem odzove in kje so kritične točke.

K točki 1.9 Model za oceno tehničnega stanja

- Izdelava modela za oceno tehničnega stanja na osnovi obstoječih evidenc (GIS sloj cevi in okvar) glede na dostopne attribute (material, profil, leto,...)
- Izdelava plana obnova cevi po letih

K točki 1.10 Seznam ukrepov s prioritetami

- Na osnovi izvedenih analiz 1.1 do 1.9 povzeti predloge ukrepov in jih razvrstiti po prioritetah v smislu:
 - katere cevi zamenjati,
 - kje narediti nove povezave ali ukiniti obstoječe
 - kje povečati premere,
 - kje zgraditi nove vodohrane,
 - kje postaviti nove regulatorje tlaka,
 - kje vzpostaviti nova merilna mesta,
 - kje nadgraditi črpališča,

K točki 2: Hidravlični model planiranega stanja – »Kranjska Gora 2040«

- izdelava hidravličnega modela planiranega stanja v letu 2040 na osnovi ukrepov iz točke 1.10
- izvedba statičnih simulacij za ključne obtežbene primere z upoštevanjem definirane bodoče porabe obstoječih in novih porabnikov glede na OPN

Pričakovan končni produkt:

- Statični hidravlični model vodovoda (trenutno in planirano).
- Karte tlakov in pretokov.
- Karte požarne varnosti.
- Plan obnov do 2040.
- Analizo stanja vodnih izgub in predloge optimizacije.

Podatki za izhodišče:

- Obstoječi hidravlični študiji:
 - Hidravlični račun vodovodnega sistema Kranjska Gora, junij 2014, Vodnar, d.o.o. – le v fizični obliki na sedežu Komunale Kranjska Gora
 - Hidravlični preračun vodovodnih sistemov Mojstrana, Dovje in Belca, oktober 2015, Vodnar, d.o.o.
- Podatki vodovoda iz katastra GJI
- Program oskrbe s pitno vodo v obdobju 2025-2028 v Občini Kranjska Gora
- Osutek OPN Občine Kranjska Gora

4.6. Program oskrbe s pitno vodo v obdobju 2025-2028 v občini Kranjska Gora

**PROGRAM OSKRBE S PITNO VODO V
OBDOBJU 2025-2028
V OBČINI KRANJSKA GORA**

Izvajalec obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno
vodo

Komunala, Kranjska Gora, d.o.o.

Dopis št. 215/2024

Vodja enote vodovod in kanalizacije:
Matjaž Kučina

Direktorica:
Mateja Žumer

KAZALO

1. OSNOVNI PODATKI

- 1.1 PODATKI O IZVAJALCU JAVNE SLUŽBE
- 1.2 OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE
- 1.3 PREDPISI, KI DOLOČAJO NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

2. JAVNI SISTEMI ZA OSKRBO S PITNO VODO

- 2.1 VZPOSTAVLJENE EVIDENCE UPRAVLJAVCA JAVNEGA VODOVODA
- 2.2 CEVOVOD
- 2.3 VRSTE IN ŠTEVILO OBJEKTOV IN OPREME JAVNEGA VODOVODA
- 2.4 ČRPALIŠČA
- 2.5 KOLIČINE IZ VODOVODNEGA SISTEMA ODVZETE VODE

3. JAVNO HIDRANTNO OMREŽJE IN NJEGOVO VZDRŽEVANJE

4. VODNI VIRI PITNE VODE

- 4.1 OPIS
- 4.2 OZNAČEVANJE

5. ZASEBNI VODOVODI NA OBMOČJU OBČINE

- 5.1 VZPOSTAVLJENE EVIDENCE UPRAVLJAVCEV ZASEBNIH VODOVODOV
- 5.2 PODATKI O ZASEBNIH VODOVODNIH SISTEMIH

6. ZDRAVSTVENA USTREZNOST PITNE VODE V JAVNEM VODOVODNEM SISTEMU

7. OBVEŠČANJE UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE O POGOJIH OSKRBE S

PITNO VODO

8. NAČRT ZMANJŠEVANJA VODNIH IZGUB

9. NAČRT ZAGOTAVLJANJA REZERVNIH VODNIH VIROV

10. RAZVOJNI NAČRT JAVNEGA VODOVODA

11. PROGRAM ZA OBVLADOVANJE KAKOVOSTI POSLOVANJA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

1. OSNOVNI PODATKI

1.1. PODATKI O IZVAJALCU JAVNE SLUŽBE

Tabela 1: Podatki o izvajalcu službe oskrbe s pitno vodo

NAZIV:	KOMUNALA KRANJSKA GORA d.o.o.
NASLOV:	SPODNJE RUTE 50, 4282 GOZD MARTULJEK
ID DDV:	SI43632319
ODGOVORNA OSEBA:	Mateja Žumer
KONTAKTNA OSEBA:	Matjaž Kučina
E – POŠTA:	info@komunala-kg.si
ORGANIZACIJSKA OBLIKA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE:	1 38.110

1.2. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Komunala Kranjska Gora d.o.o. izvaja gospodarsko javno službo oskrba s pitno vodo v občini Kranjska Gora. Območje občine Kranjska Gora sega od Rateč do predora Karavanke, na katerem je deset naselij, s 5505 prebivalci.

Tabela 2: Seznam občin

IME OBČINE	ID OBČINE	ŠTEVILO PREBIVALCEV	ŠTEVILO PREBIVALCEV, KI SE S PITNO VODO OSKRBUJEJO V OKVIRU JAVNE SLUŽBE
KRANJSKA GORA	53	7.522	7.432

Oskrbovalno območje je eno ali več poselitvenih območij skupaj, ki ga s pitno vodo oskrbuje posamezni vodovod. ID oskrbovanega območja je enak ID vodovodnega sistema. Naselja in število prebivalcev na oskrbovanem območju, kjer se zagotavljajo storitve javne službe, so prikazani v tabeli 3.

Tabela 3: Seznam naselij

OBČINA	MID OBČINE	IME NASELJA	MID NASELJA	ŠT. PREBIVALCE V V NASELJU	ŠTEVILO PREBIVALCEV, KI SE S PITNO VODO
--------	------------	-------------	-------------	----------------------------	---

					OSKRBUJEJO V OKVIRU JAVNE SLUŽBE
KRANJSKA GORA	1102779 2	RATEČE	1009795 9	738	736
KRANJSKA GORA	1102779 2	PODKOREN	1009792 4	548	548
KRANJSKA GORA	1102779 2	KRANJSKA GORA	1009784 3	3158	3156
KRANJSKA GORA	1102779 2	LOG	1009786 0	152	152
KRANJSKA GORA	1102779 2	GOZD MARTULJEK	1009778 9	841	839
KRANJSKA GORA	1102779 2	SREDNJI VRH	1009799 1	34	28
KRANJSKA GORA	1102779 2	BELCA	1009771 1	159	84
KRANJSKA GORA	1102779 2	DOVJE	1009776 2	658	655
KRANJSKA GORA	1102779 2	MOJSTRANA	1009787 8	1149	1149
KRANJSKA GORA	1102779 2	ZGORNJA RADOVNA	1009802 5	85	85

1.3. PREDPISI, KI DOLOČAJO NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Izvajanje javne službe z oskrbo s pitno vodo določajo predpisi, zbrani v spodnji tabeli.

Tabela 4: Občinski predpisi

OBČINA	KRANJSKA GORA	MID OBČINE	11027792
PREDPIS O DOLOČITVI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE	DATUM OBJAVE:	OBJAVA	
	6.9.1995, Uradni vestnik Gorenjske, št. 11/1995	AKT O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA	
	4.10.1995	STATUT JP KOMUNALA	
PREDPIS O NAČINU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	DATUM OBJAVE:	OBJAVA	
	URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE, št. 36/2012	ODLOK O LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V OBČINI KRANJSKA GORA	
DRUGI PREDPISI, KI DOLOČAJO IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO	DATUM OBJAVE:	OBJAVA	
	URADNI VESTNIK GORENJSKE, št. 26/98	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA	
	URADNI VESTNIK GORENJSKE, št. 23/02	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH	

		ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE
	URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE, št. 153/2021	ODLOK O OSKRBI S PITNO VODO NA OBMOČJU OBČINE KRANJSKA GORA

2. JAVNI SISTEMI ZA OSKRBO S PITNO VODO

2.1. VZPOSTAVLJENE EVIDENCE UPRAVLJAVCA JAVNEGA VODOVODA

V spodnji tabeli so podatki o vzpostavljenih evidencah skladno z drugim odstavkom 33. člena Pravilnika o oskrbi s pitno vodo, ki so bile vzpostavljene do 31. decembra 2006. Z znakom (+) so označene evidence, ki so vzpostavljene in z znakom (-) so označene evidence, ki še niso vzpostavljene.

Tabela 5: Vzpostavljene evidence o javnih vodovodih

EVIDENCA O:	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA – OPIS STANJA
NASELJIH, KJER SE ZAGOTAVLJA STORITVE JAVNE SLUŽBE	+		POSAMEZNE POČITNIŠČKE HIŠE ZA REDNO ODČITAVANJE PORABLJENE VODE, KLJUB POZIVOM LASTNIKOM NISO DOSTOPNE (ZAKLENJENA DVORIŠČA, JAŠKI, HIŠE...)
STAVBAH, KI NISO OSKRBOVANE S PITNO VODO NA PODLAGI STORITEV JAVNE SLUŽBE	+		EVIDENCA O PORABLJENIH KOLIČINAH VODE NA ZASEBNIH ZAJETJIH JE LE DELNO VZPOSTAVLJENA.
VODNIH VIRIH PITNE VODE, V UPRAVLJANJU	+		
CELOTNI KOLIČINI IZ JAVNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE ZARADI OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	+		STANJE PORABE LAHKO GROBO OCENIMO
CELOTNI KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ JAVNEGA VODOVODA ZARADI OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE		-	EVIDENCE JE POTREBNO DOPOLNITI OZ. NATANČNEJE LOČITI PO NAMENU PORABE IN PORABLJENI KOLIČINI. PODROČJA OD A DO Q: KMETIJSTVO, PREDELOVALNE DEJAVNOSTI, GRADBENIŠTVO, TRGOVINE, POPRAVILA MOTORNIH VOZIL, GOSTINSTVO, PROMET...
CELOTNI KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ JAVNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE ZA RABO		-	EVIDENCE JE POTREBNO VZPOSTAVITI ZA KOLIČINO ZAJETE VODE, PRELIVE IN KOLIČINO VODE, KI SE PORABLJA OZ. GRE V POSAMEZEN SISTEM

PITNE VODE, ZA KATERO SE NE ZAGOTAVLJAJO STORITVE JAVNE SLUŽBE			
OBJEKTIH IN OPREMI JAVNEGA VODOVODA	+		EVIDENCE SE DOPOLNJUJEJO.
HIDRANTIH IN JAVNIH HIDRANTNIH OMREŽIJ	+		EVIDENCE SE DOPOLNJUJEJO OB KONCU LETA.

2.2. VODOVODNI SISTEM

Vodovodni sistem je sistem elementov vodovoda (cevi, črpališč, vodohranov, čistilnih naprav, individualnih priključkov, hidrantov,...) s katerim upravlja en upravljavec in pretežni del rednega obratovanja deluje kot samostojen sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodnih sistemov.

Tabela 6: Seznam vodovodnih sistemov v upravljanju

ID VS	IME VS	SEZNAM AGLOMERACIJ, KI JIH VS NAPAJA – IME	ID AGLOMERACIJ
1074	Korensko sedlo	Podkoren del	2986
1075	Kranjska Gora	Rateče, Podkoren, Kranjska Gora, Log, Gozd Martuljek, Srednji vrh	2982,2986,2985,2993,2994, 3016
1076	Jasna	Kranjska Gora del	Del 2993
1077	Belca	Belca	3003
1078	Mojstrana	Mojstrana, Dovje del	3011, 3000
1079	Zgornja Radovna	Zgornja Radovna	3001
1080	Dovje	Dovje	3000, 3010

Tabela 6a: Seznam vodovodnih sistemov v upravljanju, za katere še ne obstaja ID v centralnem registru

Ministrstva za okolje in prostor

ZAPOREDNA ŠT. VODOVODNEGA SISTEMA	IME	SEZNAM AGLOMERACIJ, KI JIH VS NAPAJA - IME	ID AGLOMERACIJ
1	Korensko sedlo	Podkoren del	2986
2	Kranjska Gora	Rateče, Podkoren, Kranjska Gora, Log, Gozd Martuljek, Srednji vrh	2982, 2986, 2985, 2993, 2994, 3016
3	Jasna	Kranjska Gora del	Del 2993
4	Belca	Belca	3003
5	Mojstrana	Mojstrana, Dovje del	3011, 3000
6	Zgornja Radovna	Zgornja Radovna	3001
7	Dovje	Dovje	3000, 3010

2.3. OBJEKTI IN OPREMA JAVNEGA VODOVODA

Tabela 7.1.: Objekti in oprema javnega vodovoda KORENSKO SEDLO

JAVNI VODOVOD KORENSKO SEDLO ID/zaporedna št.: 1074 / 1.	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	137	
VODOHRAN	1	36 m ³ , potrebno zgraditi novega večjega
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m ³)	205 m ³ /leto	KOLIČINA VODE NA LETO
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DATUM VPISA 21.4.2010	DA

Zajetje Koren oskrbuje sistem Korensko Sedlo. Sistem oskrbuje 5 objektov brez stalnih prebivalcev (objekt carine, policije, gostilne, brezcarinske prodajalne, počitniškega doma v bivši karavli). Sistem ima 670m primarnega in 226m sekundarnega cevovoda. Cevi so litoželezne, plastične in pocinkane različnih starosti. Vodohran je bil saniran nekje od 1968 – 1972. Zajetje je bilo obnovljeno, vodohran 36 m³ pa je v zelo slabem stanju, enkrat je bil povečan, enkrat saniran zaradi puščanja.

Tabela 7.2.: Objekti in oprema javnega vodovoda KRANJSKA GORA

JAVNI VODOVOD KRANJSKA GORA ID/zaporedna št.: 1075 / 2.	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	44.461	
VODOHRAN	9	50,20,48,150,60,25,30,50,5 m ³ , ob nekaterih obstoječih zgraditi nove večje
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	Dozator klora	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA		
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	Merilec motnosti, povezava preko telefonskega brezžičnega signala v primeru motnosti ali težav povezanih s klorom	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m ³)	429.568 m ³ /leto	
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DATUM VPISA 21.4.2010	DA

Vodovodni sistem Kranjska Gora oskrbuje naselja Rateče – Planica, Podkoren, Kranjsko Goro, Log, Srednji vrh in Gozd Martuljek. Rateče – Planico in del Podkorena oskrbuje zajetje Nadiža. Železniško zajetje, zajetje Log in Zgornja Planica oskrbujejo neposredno Kranjsko Goro in Log. Vrtine Jurež (občasno tudi zajetje Jurež), ki je po izdatnosti vode največji vir, poleg Kranjske Gore oskrbujejo tudi zgornji del Podkorena, Srednji vrh in Gozd Martuljek.

Zajetje Nadiža in cevovod so je zgradili v letih 1970 do 1975. Cevovod je iz mešanih materialov, litoželeza, plastike (PEHD, PVC) in pocinkanega železa. Vodovod Rateče je bil zgrajen 1898, z manjšimi razširitvami in obnovami. Nad vasjo je 50 m³ vodohran, v Planici pa 280m³.

Vrtine in zajetje Jurež oskrbujejo večino vodovodnega sistema Kranjska Gora in predstavljajo najpomembnejši vodni vir. V Kranjski Gori polnijo 150m³ vodohran Alpina, ki oskrbuje vse hotelske objekte in del vasi. Vodohran Alpina se poleg vodnega vira Jurež polni tudi iz vrtine Lek 1 oz. črpališča pri Leku, ki je bil zgrajen v letu 2012. V letu 2020 je bilo izvedeno dodatno vrtanje vrtine na kateri spremljamo kvaliteto odvzete vode iz raziskovalne vrtine Lek 2.

V Srednjem Vrhu je 5m³, v Gozd Martuljku pa 30 in 50m³ vodohran. Cevovod je iz mešanih materialov, litoželeza, plastike (PEHD, PVC) in pocinkanega železa, zgrajen 1975.

Zgrajena je bila vrtina Lek iz katere v primeru slabih vzorcev polnimo vodohran Alpina.

Železniško zajetje oskrbuje del Kranjske Gore preko 250m³ vodohrana. Cevovod je iz mešanih materialov, litoželeza, plastike (PEHD, PVC) in pocinkanega železa, zgrajen je bil 1943 leta.

Zajetje Zgajmajnica oskrbuje manjši del Kranjske Gore preko 60m³ vodohrana. Cevovod je iz mešanih materialov, litoželeza in pocinkanega železa, zgrajen je bil 1936 leta. Predvidena je obnova drenaž in dokončna ureditev zajetja.

Zajetje Log oskrbuje del Kranjske Gore Log in Gozd Martuljek preko 250m³ vodohrana. Cevovod je iz mešanih materialov, litoželeza in pocinkanega železa, zgrajen je bil 1936 leta, povezovalni vod do Martuljka pa 2010.

Tabela 7.3.: Objekti in oprema javnega vodovoda JASNA

JAVNI VODOVOD JASNA ID/zaporedna št.: 1076 / 3.	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	1.648	
VODOHRAN	1	100 m ³
ČRPALIŠČE	1	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m ³)	11.927 m ³ /leto	
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DATUM VPISA 21.4.2010	DA

Zajetje Jasna oskrbuje del Kranjske Gore. Vodovodni sistem Jasna ni povezan s Kranjsko Goro, zato predstavlja ločen oz. samostojen sistem. Zajetje Jasna ima zbiralni bazen in prostor s črpališčem, ki polni 100m³ vodohran (zgrajen 1994). Cevovod je iz mešanih materialov plastike (PEHD, PVC) in pocinkanega železa, zgrajen okrog 1975. Večja razširitev cevovoda opravljena v letu 2000, povečava v letu 2009. V letu 2022 smo zaradi suše in pomanjkanja oz. upada vodnega vira Jasna s cevovodom dolžine 850m povezali zajetje Zgajmajnica in vodohran Jasna. Začasno smo rešili dotok dodatne količine pitne vode.

Tabela 7.4.: Objekti in oprema javnega vodovoda BELCA

JAVNI VODOVOD BELCA ID/zaporedna št.: 1077 / 4.	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	1.906	
VODOHRAN	1	35 m ³
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m ³)	3.612 m ³ /leto	

VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DATUM VPISA 21.4.2010	DA
--	--------------------------	----

Zajetji Belca 1 in Belca 2 oskrbujeta novo naselje Belca (vzhodni breg potoka Belce). Voda iz obeh zajetij se zbira v vodohranu velikosti 35m³ (en bazen). Zajetji in vodohran so bili zgrajeni leta 2000. Celotna obnova cevovoda od zajetja do naselja je bila zaključena leta 2002. Cevovod je iz mešanih materialov, plastike (PEHD) in pocinkanega železa.

Tabela 7.5.: Objekti in oprema javnega vodovoda MOJSTRANA

JAVNI VODOVOD MOJSTRANA ID/zaporedna št.: 1078 / 5.	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	7.110	
VODOHRAN	1	93 m ³
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m ³)	61.179 m ³ /leto	
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DATUM VPISA 21.4.2010	DA

Zajetje Vapš oskrbuje naselje Mojstrana preko 93m³ vodohrana Na skalci (Malo Grančiče). Cevovod je bil obnovljen leta 1958. Vodovodni sistem Mojstrana je povezan s cevovodom zajetja Peričnik. V primeru večje okvare ali pomanjkanja pitne vode v Mojstrani, lahko vodo zagotavljamo tudi preko cevovoda zajetja Peričnik. Leto izdelave vodohrana ni znana, po nekaterih informacijah med letom 1970 in 1975. Cevovod je iz mešanih materialov, litoželeza, plastike (PEHD, PVC) in pocinkanega železa, zgrajen 1975.

Tabela 7.6.: Objekti in oprema javnega vodovoda ZGORNJA RADOVNA

JAVNI VODOVOD ZGORNJA RADOVNA ID/zaporedna št.: 1079 / 6.	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	4.548	
VODOHRAN	1	50 m ³
ČRPALIŠČE	2	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m ³)	8.979 m ³ /leto	
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DATUM VPISA 21.4.2010	DA

Zajetje Bišček (preko 3m³ zbiralnika) zagotavlja vodo do črpališča pri Biščku. Ob črpališču je vrtina, v kateri je črpalka, ki črpa vodo do črpališča. Vodo iz vrtine in zajetja preko črpališča črpamo v vodohran velikosti 50m³, ki oskrbuje celotno območje Zgornje Radovne. Cevovod je iz mešanih materialov, litoželeza, plastike (PEHD, PVC) in pocinkanega železa. Zgrajen je bil med letom 1975 in 1982. Zajetje in del drenaž je bilo obnovljenih v letu 2004. V letu 2020 smo sanirali večjo okvaro pri črpališču, zato je črpanje vode iz vrtine v manjšem obsegu.

Tabela 7.7.: Objekti in oprema javnega vodovoda DOVJE

JAVNI VODOVOD DOVJE ID/zaporedna št.: 1080 / 7.	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	2.120	
VODOHRAN	2	140, 50 m ³
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m ³)	33.859 m ³ /leto	
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DATUM VPISA 21.4.2010	DA

Vodovod smo dobili v upravljanje v letu 2007. Zajetji Anceljnovo in Jencnovo zagotavljata pitno vodo naselju Dovje. Jencnovo zajetje zagotavlja vodo vzhodnemu delu vasi preko 140m³ rezervoarja (zgrajen 1924 leta). Anceljnovo zajetje pa oskrbuje severozahodni del vasi preko 50m³ rezervoarja (zgrajen leta 2000). Po pregledu je večji del cevovoda iz litoželeznih cevi (iz leta 1924). Novejše razširitve pa so bile opravljene s plastičnimi materiali (PEHD in PVC). Potrebno je obnoviti zajetji cevovode do vodohranov in večji del vodovodnega sistema.

2.4. ČRPALIŠČA

Tabela 8: Lastnosti črpališč

ZAPOREDNA ŠT.	ČRPALIŠČE - IME	ID VODOVOD NEGA SISTEMA	ŠT. INSTALIRANIH ČRPALK	SKUPNA MOČ INSTALIRANIH ČRPALK (K _w)	KOLIČINA PORABLJENE ELEKTRIČNE ENERGIJE (kWh/leto)
1	JASNA	1076	2	6	8473
2	RADOVNA BIŠČEK	1079	3	7,9	10023
3	LEK	1075	1	22	9498

Na vodovodnem sistemu Jasna sta dve črpalke. Ena deluje neprestano, druga pa služi kot rezerva za primer okvare. Obe sta montirani v črpališču ob zajetju (zbiralniku).

Na vodovodnem sistemu Zgornja Radovna so tri črpalke. Ena deluje neprestano, druga pa služi kot rezerva za primer okvare. Obe sta montirani v črpališču pri Biščku. Tretja je v vrtini ob črpališču in črpa vodo iz vrtine direktno v vodohran.

Črpališče pri Leku v Kranjski Gori je predvideno za črpanje vode iz vrtine in oskrbo vodohrana Alpina samo v primeru slabe kvalitete vode iz virov Jurež (ob veliki količini dežja).

2.5. KOLIČINE IZ VODOVODNEGA SISTEMA ODVZETE VODE

Tabela 9: Količine odvzete vode

ID VODOVODNEGA SISTEMA	KOLIČINA VODE, KI JO ODVZEMAJO UPORABNIKI STORITEV JAVNE SLUŽBE (m³/leto)	KOLIČINA VODE, KI JO ODVZEMAJO ODJEMALCI, KI NISO UPORABNIKI STORITEV JAVNE SLUŽBE (m³/leto)	ODLOČBA MOP ŠT. – VPIŠI ŠT. ODLOČBE	JAVNE POVRŠINE ZA KATERE ČIŠČENJE OZ. NAMAKANJE SE VODA ZAGOTAVLJA IZ JAVNEGA VODOVODA (m³)	KOLIČINA ODVZETE ZA ČIŠČENJE OZ. NAMAKANJE VODE (m³)
1074	0			0	
1075	2.000			100	
1076	0			0	
1077	0			0	
1078	300			50	
1079	0			0	
1080	100			10	

3. JAVNO HIDRANTNO OMREŽJE

Tabela 10: Javno hidrantno omrežje

ID VODOVODNEGA SISTEMA	ŠTEVILO HIDRANTOV NA OMREŽJU	ALI SISTEM ZAGOTAVLJA DOVOLJ POŽARNE VODE (DA/NE)	PREDVIDENI STROŠKI VZDRŽEVANJA ZA LETO 2023 (EUR/prebivalca*leto)	ŠTEVILO PRESKUSOV V DELOVANJU HIDRANTOV (št./na leto)	KARTA HIDRANTNEGA OMREŽJA PRILOGA (DA/NE)
1074	2	NE		1 letno	DA
1075	189	DA		1 letno	DA
1076	6	NE		1 letno	DA
1077	5	NE		1 letno	DA
1078	39	DA		1 letno	DA
1079	15	NE		1 letno	DA
1080	31	NE		1 letno	DA

V Občini Kranjska Gora je 287 hidrantov. Javno hidrantno omrežje je sestavni del vodovodnega omrežja za pitno vodo. Na omrežju so nameščeni nadzemni hidranti, podzemni hidranti in hidranti v jaških. Hidranti v jaških niso standardizirani, zato jih postopoma menjamo z nadzemnimi hidranti.

Vse hidrante v občini je zaradi velike količine snega treba označiti z drogovi, na katerih so pritrjene hidrantne tablice, ki označujejo vrsto in lego hidranta.

4. VODNI VIRI PITNE VODE

4.1. OPIS

Tabela 11: Seznam vodnih virov

VIR PITNE VODE - IME	ID VODNEGA VIRA	X VODNEGA VIRA	Y VODNEGA VIRA	ID VODOVODNEGA SISTEMA	KOLIČINA ODVZETE VODE V LETU 2023 (m ³ /leto)	ŠTEVILKA ODLOČBE O VODNI PRAVICI
KOREN	2002	405109	153255	1074	518	35527-39/2008-2
NADIŽA	2001	401046	145752	1075	447979	35527-37/2008-5
ŽELEZNIŠKO	2003	406926	150549	1075		35527-13/2008
LOG	2004	407939	149531	1075		35527-41/2008-2
ZAGMAJNICO	2005	407200	149104	1075		35527-40/2008-2
JUREŽ vrtine	2011	410145	150954	1075		35527-36/2008-3
JUREŽ izvir	2023	410129	150958	1075		35527-42/2008-2
JASNA	2006	407217	148376	1076	162225	35527-35/2008-2
BELCA 1	2014	417052	148754	1077	3614	35527-34/2008-2
BELCA 2	2039	417137	148700	1077		35527-34/2008-2
VAPŠ	2018	418334	145342	1078	60058	35527-38/2008-6
ZGORNJA RADOVNA	2021	417859	143464	1079	8081	35527-32/2008-6
BIŠČKOVO	2022	418041	143580	1079		35527-33/2008-5
JENCNOVO	2016	420399	148043	1080	30682	35527-499/2004
ANCELJNOVO	2038	419557	148344	1080		35527-499/2004

Zajetje Koren se nahaja v gozdu, na pobočju Jerebikovca (Karavanke), nad Korenskimi Sedlom. Ni ograjeno, do zajetja ni poti, v bližini je lovsko – mejna pešpot.

Zajetje Nadiža se nahaja v skalah, na pobočju gore Velika Ponca (Julijske Alpe), nad Tamarjem. Je ograjeno, do zajetja vodi pešpot preko klinov zabitih v skalo. Snežni plaz ruši kovinske kline.

Železniško zajetje se nahaja v gozdu, na pobočju Galerš (Karavanke), severno nad Kranjsko Goro. Zajetje je ograjeno, do zajetja vodi občinska cesta.

Zajetje Log se nahaja v gozdu, na pobočju pod Črnim vrhom (Julijske Alpe), jugovzhodno od Kranjske Gore. Zajetje je ograjeno, do zajetja vodi gozdna vlaka in dovozna cesta.

Zajetje Za Gmajnica se nahaja v gozdu, na pobočju pod Črnim vrhom (Julijske Alpe), južno od Kranjske Gore. Zajetje je ograjeno, do zajetja vodi gozdna vlaka in pešpot.

Vrtine Jurež (in zajetje JUREŽ) se nahajajo v gozdu, pod planino Vošca in pod Jureževo planino (Karavanke), nad Srednjim vrhom. Območje ni ograjeno, do vrtin vodi zelo strma gozdna vlaka.

Zajetje Jasna se nahaja v gozdu, na pobočju pod Črnim vrhom (Julijske Alpe), nad Naseljem Ivana Krivca (Jasna). Območje je ograjeno, do zajetja vodi pešpot.

Zajetji Belca 1, 2 se nahajata v gozdu, na pobočju nad Belco (Karavanke). Sta ograjeni, do zajetja vodi pešpot.

Zajetje Vapš se nahaja v gozdu, na pobočju pod Mežaklo, pod Kosmačevim prevalom ob državni cesti (Julijske Alpe), med Mojstrano in Zgornjo Radovno. Območje je ograjeno, do zajetja vodi državna cesta.

Zajetje Bišchkovo in vrtina Zgornja Radovna sta na travniku v Zgornji Radovni, na Kališah (Julijske Alpe), v Zgornji Radovni. Območje zajetja in vrtine ni ograjeno, do zajetja vodi kolovozna pot.

Jencново zajetje se nahaja v gozdu, na pobočju Jencnove Ogrije, nad vzhodnim delom naselja Dovje (Karavanke). Zajetje ni ograjeno, do zajetja vodi gozdna vlaka.

Anceljnova zajetja se nahajata v gozdu, v grabnu nad zahodnim delom naselja Dovje (Karavanke). Zajetje je v slabem stanju in ni ograjeno, do zajetja ni poti.

4.2. OZNAČEVANJE

Tabela 12: Označevanje vodnih virov

ID VODNEGA VIRA	PREDPIS O ZAVAROVANJU (DATUM IN OBJAVA)	VODOVARSTVENO OBMOČJE DA/NE	OBSTOJEČE ŠTEVILO OZNAK VODOVARSTVENIH OBMOČIJ (št.)	NOVE OZNAKE VODOVARSTVENIH OBMOČIJ (št.)	KOMENTAR
2002	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	3-OBMOČJE 1 1-OBMOČJE 3	TABLA ZA ZAJETJE JE IZDELANA, POTREBNO JO JE NAMESTITI; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2001	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	1-OBMOČJE 1 1-OBMOČJE 3	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2003	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	4-OBMOČJE 1 4-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2004	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	1-OBMOČJE 1 3-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2005	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	2-OBMOČJE 1 2-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2011	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 ,	DA	0	2-OBMOČJE 1 4-OBMOČJE 2 4-OBMOČJE 3	TABLA ZA ZAJETJE JE IZDELANA, POTREBNO JO JE NAMESTITI; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO

	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02				SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2006	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	3-OBMOČJE 1 2-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)

ID VODNEGA VIRA	PREDPIS O ZAVAROVANJU (DATUM IN OBJAVA)	VODOVARSTVENO OBMOČJE DA/NE	OBSTOJEČE ŠTEVILO OZNAK VODOVARSTVENIH OBMOČIJ (št.)	NOVE OZNAKE VODOVARSTVENIH OBMOČIJ (št.)	KOMENTAR
2014	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	1-OBMOČJE 1 1-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2039	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/	DA	0	1-OBMOČJE 1	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2018	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	2-OBMOČJE 1 2-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2021	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	2-OBMOČJE 1 2-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2022	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	1-OBMOČJE 1 1-OBMOČJE 2	TABLA ZA ZAJETJE JE NAMEŠČENA NA ZAJETJU; TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)
2016	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 ,	DA	0	5-OBMOČJE 1 2-OBMOČJE 2	TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)

	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02				
2038	ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA UVG 26/98 , ODLOK O VARSTVU VODNIH VIROV IN UKREPIH ZA ZAVAROVANJE PITNIH VODA - SPREMEMBE UVG 23/02	DA	0	3-OBMOČJE 1 2-OBMOČJE 2	TABLE ZA OBMOČJA BODO POPISANE PO SPREJETJU DRŽAVNE UREDBE (dokončno število)

V skladu z Zakonom o vodah (UR. l. RS, št. 67/2002) je za označevanje vodovarstvenih območij zadolžen izvajalec obvezne lokalne javne službe oskrbe s pitno vodo. Zakon o vodah je prinesel spremembo, da je za določanje vodovarstvenih območij pristojna država, ki z uredbo določi vodovarstveno območje. Za območja za katera državna uredba še ni bila sprejeta, so do sprejetja državne uredbe v veljavi obstoječi občinski odloki.

Vodovarstvena območja so določena na vseh vodnih virih, ki pitno vodo oddajajo v vodovodno omrežje, v Občini Kranjska Gora. Vodovarstveno območje sestavlja različno število vodovarstvenih pasov.

Drugi vodni viri niso označeni.

5. ZASEBNI VODOVODI NA OBMOČJU OBČINE

5.1. VZPOSTAVLJENE EVIDENCE ZASEBNIH VODOVODOV

Tabela 13.1.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov VOGA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	VOGA	UPRAVLJAVEC	Voga Franc
ID ZASEBNEGA VODOVODA	1	REGISTRIRAN (DA/NE)	NE
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.

HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.
---	--	---	---------------

Tabela 13.2.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov SPODNJA BELCA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	SPODNJA BELCA	UPRAVLJAVEC	
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2	REGISTRIRAN (DA/NE)	NE
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.3.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov ZGORNJA BELCA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	ZGORNJA BELCA	UPRAVLJAVEC	
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2036	REGISTRIRAN (DA/NE)	DA
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		

KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.4.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov PODKUŽE

IME ZASEBNEGA VODOVODA	PODKUŽE	UPRAVLJAVEC	
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2035	REGISTRIRAN (DA/NE)	DA
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.5.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov TROMEJA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	TROMEJA	UPRAVLJAVEC	ZASEBNIK
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2029	REGISTRIRAN (DA/NE)	NE
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.6.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov MACESNOVC

IME ZASEBNEGA VODOVODA	MACESNOVC	UPRAVLJAVEC	MORS
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2030	REGISTRIRAN (DA/NE)	NE
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ		-	

ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE			
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.7.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov ZELENCI

IME ZASEBNEGA VODOVODA	ZELENCI	UPRAVLJAVEC	BERNIK BREDI
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2031	REGISTRIRAN (DA/NE)	NE
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.8.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov SRNJAK

IME ZASEBNEGA VODOVODA	SRNJAK	UPRAVLJAVEC	GOMBOC FREDI
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2032	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA

NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.9.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov KRNICA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	KRNICA	UPRAVLJAVEC	PLANINSKO DRUŠTVO KRAJSKA GORA
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2033	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH			Ni hidrantov.

HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	
---------------------	--	---	--

Tabela 13.10.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov ERIKA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	ERIKA	UPRAVLJAVEC	Lastnik hotela
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2034	REGISTRIRAN (DA/NE)	NE
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.11.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov MIHOV DOM

IME ZASEBNEGA VODOVODA	MIHOV DOM	UPRAVLJAVEC	PLANINSKO DRUŠTVO KRANJSKA GORA
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2008	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO	+		

POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD			
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.12.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov KOČA NA GOZDU

IME ZASEBNEGA VODOVODA	KOČA NA GOZDU	UPRAVLJAVEC	PLANINSKO DRUŠTVO KRANJSKA GORA
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2009	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.13.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov ERJAVČEVA KOČA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	ERJAVČEVA KOČA	UPRAVLJAVEC	PLANINSKO DRUŠTVO JESENICE
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2010	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.14.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov GOSTILNA PERIČNIK

IME ZASEBNEGA VODOVODA	GOSTILNA PERIČNIK	UPRAVLJAVEC	Najemnik mini gostilne
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2037	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA		-	

ODVZETE PITNE VODE			
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.15.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov ALJAŽEV DOM - VRATA

IME ZASEBNEGA VODOVODA	ALJAŽEV DOM VRATA	UPRAVLJAVEC	PLANINSKO DRUŠTVO DOVJE MOJSTRNA
ID ZASEBNEGA VODOVODA	2013	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.16.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov VAVČAR

IME ZASEBNEGA VODOVODA	VAVČAR	UPRAVLJAVEC	ROBIČ JANEZ
ID ZASEBNEGA VODOVODA	3	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		

STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.17.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov MERKL

IME ZASEBNEGA VODOVODA	MERKL	UPRAVLJAVEC	MERTELJ ANDREJ
ID ZASEBNEGA VODOVODA	4	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽJIH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.18.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov MALNIK

IME ZASEBNEGA VODOVODA	MALNIK	UPRAVLJAVEC	Gregori Alojzij
ID ZASEBNEGA VODOVODA	5	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA VODOVODA ODVZETE PITNE VODE		-	
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

Tabela 13.19.: Vzpostavljene evidence zasebnih vodovodov KVADNJEK

IME ZASEBNEGA VODOVODA	KVADNJEK	UPRAVLJAVEC	občani Belce 42
ID ZASEBNEGA VODOVODA	6	REGISTRIRAN (DA/NE)	
EVIDENCA	VZPOSTAVLJENA	NI VZPOSTAVLJENA	OPOMBA OPIS STANJA
NASELJU, KJER ZAGOTAVLJATE STORITVE	+		
STAVBAH, KI SO PRIKLJUČENE NA ZASEBNI VODOVOD	+		
VODNIH VIRIH PITNE VODE, KI OSKRBUJEJO POSAMEZENI ZASEBNI VODOVOD	+		
KOLIČINI IN NAMENU PORABE IZ ZASEBNEGA		-	

VODOVODA ODVZETE PITNE VODE			
OBJEKTIH IN OPREMI ZASEBNEGA VODOVODA		-	Kataster oz. potek vodovoda je vrisan na podlagi ustnih informacij.
HIDRANTIH IN ZASEBNIH HIDRANTNIH OMREŽIJH		-	Ni hidrantov.

5.2. PODATKI O ZASEBNIH VODOVODNIH SISTEMIH

Tabela 14: Seznam zasebnih vodovodnih sistemov

ZAPORED NA ŠTEVILKA	IME ZASEBNEGA VODOVODA	NASELJA, KI JIH OSKRBUJE	UPRAVL JAVEC ZASEBN EGA VODOV ODA	ŠTEVILO PREBIVALC EV	SEZNAM AGLOME RACIJ, KI JIH SISTEM OSKRBUJE	SEZNAM ID AGLOMERACIJ, KI JIH SISTEM OSKRBUJE
1	VOGA	DOVJE DEL		6 IN KAMP		
2	SPODNJA BELCA	DEL BELCE		56		3002
3	ZGORNJA BELCA	DEL BELCE		12		3003
4	PODKUŽE	DEL PODKUŽ		10		
5	TROMEJA	PLANINSKI DOM		GOSTINSKA DEJ.		
6	MACESNOVC	PLANINSKI DOM		GOSTINSKA DEJ.		
7	ZELENCI	-		GOSTINSKA DEJ.		
8	SRNJAK	-		GOSTINSKA DEJ.		
9	KRNICA	-		GOSTINSKA DEJ.		
10	ERIKA	-		GOSTINSKA DEJ.		
11	MIHOV DOM	-		GOSTINSKA DEJ.		
12	KOČA NA GOZDU	-		GOSTINSKA DEJ.		
13	ERJAVČEVA KOČA	-		GOSTINSKA DEJ.		
14	GOSTILNA PERIČNIK	-		GOSTINSKA DEJ.		
15	ALJAŽEV DOM VRATA	-		GOSTINSKA DEJ.		
16	VAVČAR	SREDNJI VRH DEL		7		
17	MERKL	SREDNJI VRH DEL		2		
18	MALNIK	BELCA DEL		7		
19	KVADNJEK	BELCA DEL		6		

Tabela 14a: Podatki o zasebnih vodovodnih sistemih

ZAPOR EDNA ŠTEVIL KA	VODNI VIR - IME	X VIRA	Y VIRA	KOLIČIN A ODVZET E PITNE VODE	SPREMLJ ANJE KAKOVOS TI VODE DA/NE	PO GO DB A Z	ZAGOTAVLJ ANJE STROKOVNE POMOČI (DA/NE)	PREVZEM V UPRAVLJANJ E (DA/NE)
1	VOGA	147578	420409		DA		DA	NE
2	SPODNJA BELCA	148443	417094		NE		DA	NE
3	ZGORNJA BELCA	149078	416668		NE		DA	NE
4	PODKUŽE	149145	416013		NE		DA	NE
5	TROMEJA	153734	402358		DA		DA	NE

6	MACESNOVC	149602	401617		NE		DA	NE
7	ZELENCI	150764	403390		DA		DA	NE
8	SRNJAK	150846	407308		DA		DA	NE
9	KRNICA	143852	408057		DA		DA	NE
10	ERIKA	147218	406597		DA		DA	NE
11	MIHOV DOM	145136	406013		DA		DA	NE
12	KOČA NA GOZDU	144790	404801		DA		DA	NE
13	ERJAVČEVA KOČA	144560	404275		DA		DA	NE
14	GOSTILNA PERIČNIK	144515	415813		DA		DA	NE
15	ALJAŽEV DOM VRATA	140803	411569		DA		DA	NE
16	VAVČAR	150757	412168		NE		DA	NE
17	MERKL	150806	410099		NE		DA	NE
18	MALNIK	148284	414373		NE		DA	NE
19	KVADNJEK	148291	414369		NE		DA	NE

Tabela 14b.1.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu VOGA

ZASEBNI VODOVOD VOGA ID/zaporedna št.: 1	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	-	Cev DN 25, dolžine 330m - ocena
VODOHRAN	1	VOLUMEN NI ZNAN
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)	-	KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.2.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu SPODNJA BELCA

ZASEBNI VODOVOD SPODNJA BELCA ID/zaporedna št.: 2	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)	-	Cev DN20, dolžine 1100m – ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI		ZAJETJE se uporablja kot vodohran
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.3.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu ZGORNJA BELCA

ZASEBNI VODOVOD ZGORNJA BELCA ID/zaporedna št.: 2036/3	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN20, dolžine 580m - ocena
VODOHRAN	1	VOLUMEN NI ZNAN
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	

DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.4.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu PODKUŽE

ZASEBNI VODOVOD PODKUŽE ID/zaporedna št.: 2035/4	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN 25, dolžine 700m - ocena
VODOHRAN	1	VOLUMEN NI ZNAN
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.5.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu TROMEJA

ZASEBNI VODOVOD TROMEJA ID/zaporedna št.: 2029/5	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN50, dolžine 800m - ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	2	raztežilnika
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.6.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu MACESNOVC

ZASEBNI VODOVOD MACESNOVC ID/zaporedna št.: 2030/6	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN25, dolžine 700m - ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	1	Zajetje se uporablja kot vodohran.
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.7.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu ZELENCI

ZASEBNI VODOVOD ZELENCI ID/zaporedna št.: 2031/7	ŠTEVILO	KOMENTAR
--	---------	----------

DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN25, dolžine 15m - ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	1	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI		vodnjak
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.8.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu SRNJAK

ZASEBNI VODOVOD SRNJAK ID/zaporedna št.: 2032/8	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN20, dolžine 250m - ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI		ZAJETJE se uporablja kot zbiralnik in vodohran
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.9.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu KRNICA

ZASEBNI VODOVOD KRNICA ID/zaporedna št.: 2033/9	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN25, dolžine 870m – ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI		Zajetje se uporablja kot vodohran
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.10.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu ERIKA

ZASEBNI VODOVOD ERIKA ID/zaporedna št.: 2034/10	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN50, dolžine 470m – ocena Cev DN32, dolžine 300m - ocena
VODOHRAN	1	15m³
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	

DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)	-	Zajeta površinska voda – potok KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.11.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu MIHOV DOM

ZASEBNI VODOVOD MIHOV DOM ID/zaporedna št.: 2008/11	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN20, dolžine 60m - ocena
VODOHRAN	1	VOLUMEN NI ZNAN
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)	-	KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.12.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu KOČA NA GOZDU

ZASEBNI VODOVOD KOČA NA GOZDU ID/zaporedna št.: 2009/12	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN25, dolžine 470m - ocena
VODOHRAN	1	VOLUMEN NI ZNAN
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)	-	KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.13.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu ERJAVČEVA KOČA

ZASEBNI VODOVOD ERJAVČEVA KOČA ID/zaporedna št.: 2010/13	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN40, dolžine 1050m – ocena
VODOHRAN	2	VOLUMEN NI ZNAN
ČRPALIŠČE	1	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)	-	KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.14.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu GOSTILNA PERIČNIK

ZASEBNI VODOVOD GOSTILNA PERIČNIK ID/zaporedna št.: 2037/14	ŠTEVILO	KOMENTAR
--	---------	----------

DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN25, dolžine 470m - ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.15.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu ALJAŽEV DOM VRATA

ZASEBNI VODOVOD ALJAŽEV DOM ID/zaporedna št.: 2013/15	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN32, dolžine 480m - ocena
VODOHRAN	1	10m³
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.16.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu VAVČAR

ZASEBNI VODOVOD VAVČAR ID/zaporedna št.: 16	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN20, dolžine 870m - ocena
VODOHRAN	1	VOLUMEN NI ZNAN
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.17.: Podatki zasebnem vodovodnem sistemu MERKL

ZASEBNI VODOVOD MERKL ID/zaporedna št.: 17	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)		Cev DN20, dolžine 330m - ocena
VODOHRAN	-	
ČRPALIŠČE	-	
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-	
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-	
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-	
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)		KOLIČINA NI ZNANA

VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA	NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov
--	------------------	--

Tabela 14b.18.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu MALNIK

ZASEBNI VODOVOD ID/zaporedna št.: 18	MALNIK	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)			Cev DN20, dolžine 500m - ocena
VODOHRAN	-		
ČRPALIŠČE	-		
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-		
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-		
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-		
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)			KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA		NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

Tabela 14b.19.: Podatki o zasebnem vodovodnem sistemu KVADNJEK

ZASEBNI VODOVOD ID/zaporedna št.: 19	KVADNJEK	ŠTEVILO	KOMENTAR
DOLŽINA CEVI nad DN80 (m)			Cev DN20, dolžine 330m - ocena
VODOHRAN	-		
ČRPALIŠČE	-		
NAPRAVE ZA OBDELAVO PITNE VODE	-		
OBJEKT ZA BOGATENJE ALI AKTIVNO ZAŠČITO VODONOSNIKA	-		
DRUGA OPREMA IN OBJEKTI – NAVESTI	-		
KOLIČINA VODE, KI JO ZAGOTAVLJA (m³)			KOLIČINA NI ZNANA
VODOVOD VPISAN V KATASTER JAVNE INFRASTRUKTURE	DA – DATUM VPISA		NE – ne vodimo katastra zasebnih vodovodov

6. ZDRAVSTVENA USTREZNOST PITNE VODE V JAVNEM VODOVODNEM SISTEMU

Tabela 15: Notranji nadzor kakovosti pitne vode

ID VODOVODNEGA SISTEMA	IZVAJALEC NOTRANJEGA NADZORA	PREDVIDENO ŠTEVILO ODVZETIH VZORCEV ZA LETO 2023	HACCP NAČRT (DA/NE)	PRILOGA (DA/NE)
1074	Komunala Kranjska Gora d.o.o.	8	DA	DA
1075	Komunala Kranjska Gora d.o.o.	54	DA	DA
1076	Komunala Kranjska Gora d.o.o.	4	DA	DA
1077	Komunala Kranjska Gora d.o.o.	6	DA	DA
1078	Komunala Kranjska Gora d.o.o.	7	DA	DA
1079	Komunala Kranjska Gora d.o.o.	6	DA	DA
1080	Komunala Kranjska Gora d.o.o.	13	DA	DA

Kvaliteta vode (zdravstvena ustreznost, skladnost s predpisi)

Na vseh vodovodnih sistemih, katerih upravljalavec je Komunala Kranjska Gora, zagotavljanje nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode poteka po načelih sistema HACCP - to pomeni, odkrivanja oz. preprečevanja nastanka in

odpravljanja vseh tistih negativnih dejavnikov, ki bi v delovnem procesu (transport vode od zajema do »domače pipe« pri potrošniku) lahko vplivali na poslabšanje kvalitete pitne vode. Učinkovitost izvedenega preventivnega dela se mesečno potrjuje (lahko tudi ovrže !) z odvzemom vzorcev pitne vode, ki potekajo v sklopu

- notranjega nadzora (odvzeme izvajamo sami, preiskave in analize odvzetih vzorcev se opravljajo v Nacionalnem laboratoriju za zdravje, okolje in hrano Kranj);
- državnega monitoringa pitne vode (nosilec je Ministrstvo za zdravje).

Zdravstvena ustreznost vode se ugotavlja na podlagi odvzetih vzorcev pitne vode za potrebe mikrobioloških preiskav in kemijskih analiz.

Glede na izvedene mikrobiološke preiskave in kemijske analize odvzetih vzorcev vode iz javnih vodovodov je razvidno, da prebivalci v občini Kranjska Gora iz javnih vodovodov pijejo zdravstveno ustrezno pitno vodo.

7. OBVEŠČANJE UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE O POGOJIH OSKRBE S PITNO VODO

Uporabnike storitev javne službe obveščamo:

- na spletni strani Komunale Kranjska Gora <http://www.komunala-kg.si/>
- preko Radia Triglav
- preko lokalne televizije ATM TV
- v občinskem glasilu Zgornjesavc (glasilo Občine Kranjska Gora)
- preko Lokalne Turistične organizacije Kranjska Gora, večjim porabnikom pa tudi preko SMS sporočil (šole, vrtci, hoteli)
- preko obvestil elektronske pošte na elektronske naslove javnih in fizičnih objektov

Na zajetju Jurež je montiran merilec motnosti, ki preko brezžičnega telefona, v primeru povečane motnosti javi spremembo do računalnika na upravi, ki javi naprej vrednost motnosti na mobitel dežurnega vodovodarja. Hkrati lahko kadarkoli pošljemo SMS sporočilo na zajetje, ki nam takoj pošlje SMS odgovor o trenutnem stanju. Tako lahko preverimo stanje vode - motnost na zajetju in lahko pravočasno ukrepamo in vključimo nadomestni vodni vir – vrtino oz. obvestimo porabnike na podlagi sistema HACCP (hazard analysis critical control point).

V primeru okvare ali slabe kakovosti vode, javnost najprej obvestimo preko Radia Triglav, lokalne televizije ATM TV, preko Lokalne turistične organizacije oz. preko obvestil v elektronske pošte in prenosnih telefonov - SMS sporočil.

8. NAČRT ZMANJŠEVANJA VODNIH IZGUB

Vodnih izgub ni mogoče preprečiti, lahko jih le omejimo. Trenutno izgube lahko le ocenimo, vendar pri tem lahko pride do zelo velikih odstopanj, saj na prelivih - čeztokih nimamo merilnih mest.

Vodne izgube na cevovodih zmanjšujemo s postopnim obnavljanjem vodovodnih sistemov, ki so bili grajeni med letom 1897 in 1936. V preteklosti so na vodovodnih sistemih podaljševali cevovode brez povečav in razširjanj. Od leta 2000 vodovodne sisteme razširjamo glede na načrtovano gradnjo, obnavljamo pa tudi obstoječe cevovode in zasune glede na plan rekonstrukcije prometnih površin v skladu s sprejetim proračunom občine..

V načrtu imamo obnovo tistih območij, ki jih oskrbujemo preko cevovodov slabše kakovosti (veliko število okvar v preteklosti).

V letu 2010 je bil zgrajen vodohran Železnica 250m³.

V letu 2012 je bil zgrajen nov vodohran Log 250m³, ki občasno lahko oskrbuje Gozd Martuljek.

V letu 2013 je bil zgrajen vodohran Planica 300m³.

V letu 2016 je bil zgrajen vodohran Dovje vzhod 250m³.

V letu 2018 je bil zgrajen vodohran Podkoren 150m³.

V letu 2019 je bil posodobljeno črpališče Radovna.

V letu 2020 je bila izvedena vrtina Lek 2 in posodobitev črpališča Lek.

V letu 2021 je bila izvedena najobsežnejša, najzahtevnejša in najnevarnejša sanacija vodozbirnega območja našega največjega vodnega vira JUREŽ v občini Kranjska Gora.

V letu 2023 je bil zgrajen vodohran Alpina – Kranjska Gora 600m³ (2x300m³)..

Komunala Kranjska Gora je leta 2010 prenehala dovajati pitno vodo preko salonitnih cevi (oktobra 2010 so bili zamenjani še zadnji metri cevovoda v Kranjski Gori).



Prikaz najobsežnejše, najzahtevnejše in najnevarnejše sanacije zelo strmega vodozbirnega območja največjega vodnega vira JUREŽ v občini Kranjska Gora v upravljanju Komunale Kranjska Gora.

Tabela 16.1.: Vodna bilanca vodovodnega sistema KORENSKO SEDLO

Sklopi vodne bilance za vodovod KORENSKO SEDLO vodovoda in količine vode				
Vtok v vodovodni sistem (m ³ /leto)	Avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Prodane vode (m ³ /leto)
			Obračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
				301

518		Neobračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Neobračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Neprodane vode(m ³ /leto)
			Neobračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
	Vodne izgube (m ³ /leto)	Navidezne izgube (m ³ /leto)	Neavtorizirana poraba (m ³ /leto)	
			Nenatančnost meritev (m ³ /leto)	
		Dejanske izgube (m ³ /leto)	Dejanske izgube na vodih surove vode in na sistemih za odelavo vode (če obstajajo) (m ³ /leto)	
			Puščanje na transportih in razdelilnih vodih (m ³ /leto)	
			Puščanje in prelivi na transportnih in/ali razdelilnih vodohranih (m ³ /leto)	
			Puščanje na priključkih do merilnega mesta (m ³ /leto)	

Tabela 16.2.: Vodna bilanca vodovodnega sistema KRANJSKA GORA

Sklopi vodne bilance za vodovod KRANJSKA GORA in količine vode				
Vtok v vodovodni sistem (m ³ /leto) 447979	Avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Prodane vode (m ³ /leto) 389241
			Obračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
	Vodne izgube (m ³ /leto)	Neobračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Neobračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Neprodane vode(m ³ /leto)
			Neobračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
		Navidezne izgube (m ³ /leto)	Neavtorizirana poraba (m ³ /leto)	
			Nenatančnost meritev (m ³ /leto)	
		Dejanske izgube (m ³ /leto)	Dejanske izgube na vodih surove vode in na sistemih za odelavo vode (če obstajajo) (m ³ /leto)	
			Puščanje na transportih in razdelilnih vodih (m ³ /leto)	
			Puščanje in prelivi na transportnih in/ali razdelilnih vodohranih (m ³ /leto)	
			Puščanje na priključkih do merilnega mesta (m ³ /leto)	

Tabela 16.3.: Vodna bilanca vodovodnega sistema JASNA

Sklopi vodne bilance za vodovod JASNA in količine vode				
Vtok v vodovodni sistem (m ³ /leto) 16225	Avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Prodane vode (m ³ /leto) 13080
			Obračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
		Neobračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Neobračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Neprodane vode(m ³ /leto)
			Neobračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
	Vodne izgube (m ³ /leto)	Navidezne izgube (m ³ /leto)	Neavtorizirana poraba (m ³ /leto)	
			Nenatančnost meritev (m ³ /leto)	
		Dejanske izgube (m ³ /leto)	Dejanske izgube na vodih surove vode in na sistemih za odelavo vode (če obstajajo) (m ³ /leto)	
			Puščanje na transportih in razdelilnih vodih (m ³ /leto)	
			Puščanje in prelivi na transportnih in/ali razdelilnih vodohranah (m ³ /leto)	
			Puščanje na priključkih do merilnega mesta (m ³ /leto)	

Tabela 16.4.: Vodna bilanca vodovodnega sistema BELCA

Sklopi vodne bilance za vodovod BELCA in količine vode				
Vtok v vodovodni sistem (m ³ /leto) 3614	Avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Prodane vode (m ³ /leto) 3051
			Obračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
		Neobračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Neobračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Neprodane vode(m ³ /leto)
			Neobračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
	Vodne izgube (m ³ /leto)	Navidezne izgube (m ³ /leto)	Neavtorizirana poraba (m ³ /leto)	
			Nenatančnost meritev (m ³ /leto)	
			Dejanske izgube na vodih surove vode in na sistemih	

		Dejanske izgube (m ³ /leto)	za odelavo vode (če obstajajo) (m ³ /leto)	
			Puščanje na transportih in razdelilnih vodih (m ³ /leto)	
			Puščanje in prelivi na transportnih in/ali razdelilnih vodohranih (m ³ /leto)	
			Puščanje na priključkih do merilnega mesta (m ³ /leto)	

Tabela 16.5.: Vodna bilanca vodovodnega sistema MOJSTRANA

Sklopi vodne bilance za vodovod MOJSTRANA in količine vode				
Vtok v vodovodni sistem (m ³ /leto) 60058	Avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Prodane vode (m ³ /leto) 56298
			Obračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
		Neobračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Neobračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Neprodane vode(m ³ /leto)
			Neobračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
	Vodne izgube (m ³ /leto)	Navidezne izgube (m ³ /leto)	Neavtorizirana poraba (m ³ /leto)	
			Nenatančnost meritev (m ³ /leto)	
		Dejanske izgube (m ³ /leto)	Dejanske izgube na vodih srove vode in na sistemih za odelavo vode (če obstajajo) (m ³ /leto)	
			Puščanje na transportih in razdelilnih vodih (m ³ /leto)	
			Puščanje in prelivi na transportnih in/ali razdelilnih vodohranih (m ³ /leto)	
			Puščanje na priključkih do merilnega mesta (m ³ /leto)	

Tabela 16.6.: Vodna bilanca vodovodnega sistema ZGORNJA RADOVNA

Sklopi vodne bilance za vodovod ZGORNJA RADOVNA in količine vode				
Vtok v vodovodni sistem (m ³ /leto)	Avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Prodane vode (m ³ /leto) 5708
			Obračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	

8081		Neobračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Neobračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Neprodane vode(m ³ /leto)
			Neobračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
	Vodne izgube (m ³ /leto)	Navidezne izgube (m ³ /leto)	Neavtorizirana poraba (m ³ /leto)	
			Nenatančnost meritev (m ³ /leto)	
		Dejanske izgube (m ³ /leto)	Dejanske izgube na vodih surove vode in na sistemih za odelavo vode (če obstajajo) (m ³ /leto)	
			Puščanje na transportih in razdelilnih vodih (m ³ /leto)	
			Puščanje in prelivi na transportnih in/ali razdelilnih vodohranih (m ³ /leto)	
			Puščanje na priključkih do merilnega mesta (m ³ /leto)	

Tabela 16.7.: Vodna bilanca vodovodnega sistema DOVJE

Sklopi vodne bilance za vodovod DOVJE in količine vode				
Vtok v vodovodni sistem (m ³ /leto) 30682	Avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Obračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Prodane vode (m ³ /leto) 25032
			Obračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
	Vodne izgube (m ³ /leto)	Neobračunana avtorizirana poraba (m ³ /leto)	Neobračunana merjena poraba (vključujoč izvoz vode) (m ³ /leto)	Neprodane vode(m ³ /leto)
			Neobračunana namerjena poraba (m ³ /leto)	
		Navidezne izgube (m ³ /leto)	Neavtorizirana poraba (m ³ /leto)	
			Nenatančnost meritev (m ³ /leto)	
		Dejanske izgube (m ³ /leto)	Dejanske izgube na vodih surove vode in na sistemih za odelavo vode (če obstajajo) (m ³ /leto)	
			Puščanje na transportih in razdelilnih vodih (m ³ /leto)	
			Puščanje in prelivi na transportnih in/ali razdelilnih vodohranih (m ³ /leto)	
			Puščanje na priključkih do merilnega mesta (m ³ /leto)	

9. NAČRT ZAGOTAVLJANJA REZERVNIH VODNIH VIROV

Tabela 17: Načrt zagotavljanja rezervnih vodnih virov

ID VODOVODNEGA SISTEMA	ELABORAT RAZVOJA REZERVNIH VODNIH VIROV (DA/NE)	PRILOGA (DA/NE)	VODOVODNI SISTEM
1074	NE	NE	Korensko Sedlo
1075	DA	NE	Kranjska Gora
1076	NE	NE	Jasna
1077	NE	NE	Belca
1078	DA (idejne zasnove)	NE	Mojstrana
1079	NE	NE	Zgornja Radovna
1080	DA	NE	Dovje

Za vodne sisteme so predvideni rezervni vodni viri, ki so vključeni v Odloku o varstvu vodnih virov in ukrepih za zavarovanje pitnih voda v Občini Kranjska Gora. Za nekatere vodovodne sisteme se rezervni vodni viri iščejo. Spremlja se kakovost vode tistih vodnih virov, ki naj bi se v prihodnosti uporabili kot vir pitne vode.

Vodovodni sistem Korensko Sedlo nima rezervnega vodnega vira. V bližini ni izdatnega vodnega vira, ki bi lahko nadomestil obstoječ izvir.

Vodovodni sistem Kranjska Gora obsega območje Rateč, Planice, Podkorena, Kranjske Gore, Loga, Srednjega vrha in Gozd Martuljka. Na območju Rateč kot rezervni vodni vir spremljamo stara vaška zajetja in vrtino Kamne.

Podkoren rezervnega vodnega vira nima, razen starega vaškega zajetja, ki ga spremljamo.

Kranjska Gora in Log dodatnih rezervnih vodnih virov nima razen vrtine Lek 1 in nove raziskovalne vrtine Lek 2. Načrtujemo povečavo oz. izgradnjo novih vodohranov na nekaterih obstoječih virih pitne vode (Zagmajnica), izgradnjo črpališča in povezavo do vodohrana Jasna, saj sistem Jasna nima rezervnega vodnega vira.

Za območje Srednjega Vrha in Gozd Martuljka občasno spremljamo kakovost in količino izvira Debela Peč. V OPPN Občine Kranjska Gora je kot rezervni vodni vir za območje Gozd Martuljka predviden Bel Potok, pod Špikom, vendar je zaradi oddaljenosti in vpliva turizma načrtovana nova raziskovalna vrtina.

Vodovodni sistem Jasna, ki oskrbuje del Kranjske Gore, je popolnoma ločen sistem. Rezervnih vodnih virov na tem območju ni, zato je načrtovana povezava do zajetja in vodohrana Zagmajnica oz. do primarnega omrežja pri Koroni.

Vodovodni sistem Belca ima dve zajetji. Rezervnega vodnega vira nima. Za spodnji del vodovodnega sistema Belca obstaja možnost povezave na vodovodni sistem Mojstrana.

Vodovodni sistem Mojstrana ima rezervni vodni vir zagotovljen preko cevovoda iz zajetja Peričnik, ki oskrbuje Jesenice in ga lahko uporabimo v primeru pomanjkanja.

Vodovodni sistem Zgornja Radovna oskrbujemo iz zajetja nad Biščkovo domačijo. V primeru pomanjkanja, vodo zagotavljamo iz vrtine Zgornja Radovna, ki služi kot rezervni vodni vir. Drugih rezervnih vodnih virov na tem območju ni, zato je treba razširiti cesto do obstoječega vodohrana.

10. RAZVOJNI NAČRT JAVNEGA VODOVODA

Tabela 18: Razvojni načrt javnega vodovoda

ID VODOVODNEGA SISTEMA	ELABORAT RAZVOJNI NAČRT JAVNEGA VODOVODA (DA/NE)	PRILOGA (DA/NE)	VODOVODNI SISTEM
1074	NE	NE	Korensko Sedlo
1075	DA	NE	Kranjska Gora
1076	NE	NE	Jasna
1077	NE	NE	Belca
1078	DA	NE	Mojstrana
1079	NE	NE	Zgornja Radovna
1080	DA	NE	Dovje

Razvojni načrt javnega vodovoda bo dopolnjen po sprejetju OPN Občine Kranjska Gora. Na podlagi osnovne in podrobne namenske rabe prostora bo potrebno predvideti porabo vode in izdelati generalni načrt javnega vodovoda.

Po občinskem planu obnavljanja ulic in urejanja cestišč oz. javnih cest pa poteka tudi obnova komunalnih vodov.

Tabela 18a: INVESTICIJE v vodovodne sisteme 2025 - 2029

LETO	PREDVIDENA DELA
2025	PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENT. VODOVOD KORONA- VH JASNA GRADNJA VODOHRANA SREDNJI VRH 72 PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENT. POVEZAVE DEBELA PEČ SREDNJI VRH PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE VRTINA LEK 2 S ČRPALIŠČEM LEK IZDELAVA RAZISKOVALNE VRTINE GOZD MARTULJEK ZA ANALIZO VODE PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA VKOP DVEH POVEZOVALNIH CEVI OD ZAJETIJ DO VODOHRANA ANCELJ PREDELAVA IN ELEKTRIFIKACIJA VODOHRANA ANCELJ
2026	GRADNJA VODOVODA KORONA- VH JASNA OBNOVA VODOHRANA DOVJE STARI – NAD OREHARJEM (SANACIJA RAZPOK, VGRADNJA HIDROIZOLACIJE IN IZOLACIJE VODOHRAN DOVJE 140 m³) PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE VODOHRAN MOJSTRANA VAPŠ 300 m³ PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ČRPALIŠČA IN POVEZAVE NOVA VRTINA VODOHRAN V GOZD MARTULJKU GRADNJA CEVOVODA SMERINJE DO NOVIH HOTELOV POD VITRANČEM

2027	GRADNJA VODOHRANA MOJSTRANA VAPŠ 300 m ³ PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE NOV VODOHRAN GOZD MARTULJEK 300 m ³ PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE NOV VODOHRAN RADOVNA 150 m ³ PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE NOV VODOHRAN KOREN 150 m ³
2028	GRADNJA VODOHRANA GOZD MARTULJEK 300 m ³ GRADNJA VODOHRANA V RADOVNI 150 m ³ GRADNJA VODOHRANA NA KORENU 150 m ³

11. PROGRAM ZA OBVLADOVANJE KAKOVOSTI POSLOVANJA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

Tabela 19: Program za obvladovanje kakovosti poslovanja

ID DDV IZVAJALCA	IZDELAN PROGRAM ZA OBVLADOVANJE KAKOVOSTI POSLOVANJA (DA/NE)	PRILOGA – PROGRAM ZA OBVLADOVANJE KAKOVOSTI POSLOVANJA (DA/NE)	PRILOGA (DA/NE)
	NE	NE	

Kontrolni seznam ostalo:

TABELA	DA/NE	KOMENTAR
Karta javnega hidrantnega omrežja	DA	Izdelan seznam z grafično prilogo
HACCP načrt	DA	Izdelan po posameznih vodovodnih sistemih
Certifikat o zagotavljanju kakovosti	NE	
Potrdila o usklajenosti programa s strani občine ali več občin	NE	

Gozd Martuljek, dne 30.12.2024

4.7. Seznam dokumentov, ki lahko predstavljajo izhodišče za izdelavo hidravlične študije

1. Hidravlični račun vodovodnega sistema Kranjska Gora, junij 2014, Vodnar, d.o.o. (dokument si je možno ogledati na sedežu podjetja Komunala, Kranjska Gora, d.o.o. po predhodni najavi, tel. št. 04 5881 156, ga. Jožica Peljhan, e-mail: jozica.peljhan@komunala-kg.si),
2. Hidravlični preračun vodovodnih sistemov Mojstrana, Dovje in Belca, oktober 2015, Vodnar, d.o.o. (naročnik je dokument objavil na Portalu javnih naročil v sklopu dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila),
3. Hidravlična študija oskrba s pitno vodo v naselju Srednji vrh z navezavo vodnega vira Debela peč, avgust 2020, Vodnar d.o.o. (naročnik je dokument objavil na Portalu javnih naročil v sklopu dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila),
4. Podatki vodovoda iz katastra GJI (podatki so razvidni v aplikaciji PISO),
5. Osnutek OPN Občine Kranjska Gora je razviden na naslednjih povezavah (<https://obcina.kranjska-gora.si/DownloadFile?id=811406>, <https://obcina.kranjska-gora.si/DownloadFile?id=770597> in <https://obcina.kranjska-gora.si/DownloadFile?id=811404>)

5. VZOREC POGODBE

Pogodbeni stranki

NAROČNIK: **OBČINA KRANJSKA GORA,**
NASLOV: **Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora,**
ID številka za DDV: **SI 81758006**
ŠTEVILKA TRR: **SI56 0125 3010 0007 684**
ki jo zastopa: **županja Henrika Zupan**

in

IZVAJALEC: _____
NASLOV: _____
ID številka za DDV: _____
ŠTEVILKA TRR: _____
ki ga zastopa: _____

sklepata naslednjo

POGODBO številka _____
ZA IZDELAVO HIDRAVLICNE ŠTUDIJE VODOVODA

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je naročnik objavil Obvestilo o javnem naročilu na Portalu javnih naročil, številka objave JN _____, dne _____;
- je bil izvajalec z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ izbran, kot najugodnejši ponudnik.

II. PREDMET POGODBE IN SESTAVNI DELI

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvajanje **Izdelavo hidravlične študije vodovoda**, na osnovi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitve.

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbeno dela izvedel v skladu s svojo ponudbo št. _____ z dne _____, določili te pogodbe, veljavno zakonodajo in standardi, pravili stroke, kot dober gospodar, naročnik pa se zavezuje izvajalcu plačati dogovorjeni znesek za izvedbo storitve.

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku študijo, katere izdelava je predmet te pogodbe, v treh (3) izvodih. Izvajalec bo izročil naročniku študijo v digitalni obliki uporabnega formata (teksti v .doc, risbe v .dwg in .pdf).

3. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so sestavni deli pogodbe naslednji dokumenti:

- ponudba št. _____ z dne _____,
- Program oskrbe s pitno vodo v obdobju 2025-2028 v občini Kranjska Gora, december 2024 in Projektna naloga Hidravlična študija »Kranjska Gora 2024, julij 2026,
- dokumentacija naročnika v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi priloženimi dokumenti, vključno z vsemi zahtevami in pogoji, ki niso izrecno navedena v tej pogodbi.

III. VREDNOST POGODBE

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vse storitve, ki so predmet te pogodbe, izvedel po ceni, ki jo je navedel v svoji ponudbi.

Naročnik se obveže, da bo izvajalcu vse izvedene storitve, ki so predmet te pogodbe, plačal v rokih in na način, ki jih predpisuje ta pogodba.

Skupna pogodbeno vrednost, ki vključuje vse storitve, ki so predmet te pogodbe znaša:

vrednost brez DDV	=	_____	EUR
+ DDV 22%	=	_____	EUR
vrednost z DDV	=	_____	EUR

(z besedo: _____ EUR _____/100).

Od skupne vrednosti pogodbe iz tretjega odstavka tega člena znaša vrednost dobave licenčno programskega orodja, aktiviranega na IKT opremo Komunale, d.o.o., Kranjska Gora:

vrednost brez DDV	=	_____	EUR
+ DDV 22%	=	_____	EUR
vrednost z DDV	=	_____	EUR

(z besedo: _____ EUR _____/100).

Od skupne vrednosti pogodbe iz tretjega odstavka tega člena znaša vrednost izdelave hidravličnega katastra vodovodnega omrežja:

vrednost brez DDV	=	_____	EUR
+ DDV 22%	=	_____	EUR
vrednost z DDV	=	_____	EUR

(z besedo: _____ EUR _____/100).

Od skupne vrednosti pogodbe iz tretjega odstavka tega člena znaša vrednost izdelave kalibriranega statičnega hidravličnega modela za vseh 12 vodovodnih sistemov:

vrednost brez DDV = _____ EUR

+ DDV 22% = _____ EUR

vrednost z DDV = _____ EUR

(z besedo: _____ EUR _____/100).

Od skupne vrednosti pogodbe iz tretjega odstavka tega člena znaša vrednost izvedbe vseh treh strokovnih delavnicah za razvoj kompetenc hidravličnega modeliranja:

vrednost brez DDV = _____ EUR

+ DDV 22% = _____ EUR

vrednost z DDV = _____ EUR

(z besedo: _____ EUR _____/100).

Od skupne vrednosti pogodbe iz tretjega odstavka tega člena znaša vrednost izdelave hidravlične študije vodovoda – »Kranjska Gora 2040« za vsakega od 12 vodovodnih sistemov:

vrednost brez DDV = _____ EUR

+ DDV 22% = _____ EUR

vrednost z DDV = _____ EUR

(z besedo: _____ EUR _____/100).

Pogodbena vrednost izdelave vseh storitev po tej pogodbi je fiksna do zaključka vseh storitev po tej pogodbi. Pogodba je sklenjena po načelu pogodbe »ključ v roke«. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih dodatnih stroškov ali naknadnih podražitev.

Cena je fiksna ves čas trajanja pogodbe.

V skupno pogodbeno vrednost so všteti vsi stroški vezani na izdelavo celotne študije in izvedba vseh storitev vezanih na dela po tej pogodbi.

IV. ROKI

5. člen

Izvajalec bo s pogodbenimi deli pričel takoj po podpisu pogodbe in jih dokončal do 30. 5. 2027.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje pogodbenega roka, če naročnik ni izpolnil svojih obveznosti in zaradi tega izvajalec ni mogel izvajati pogodbenih del. V tem primeru mora izvajalec, v roku 3 (treh) dni od dneva nastanka razloga za podaljšanje roka, pisno obvestiti naročnika, da zaradi nastalih okoliščin (z navedbo le – teh) zahteva podaljšanje roka. Za spremembo pogodbenega roka se lahko pogodbeni stranki dogovorita tudi sporazumno. Za podaljšanje pogodbenega roka se sklene aneks k tej pogodbi.

V. OBRAČUN IN PLAČILO

6. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo naročnik izvajalcu plačal opravljeno delo na podlagi izstavljenih računov v roku 30 dni od datuma prejema vsakega e-Računa.

Izvajalec se zaveže, da bo vse račune naročniku pošiljal v elektronski obliki (e-Računi).

K vsakemu izstavljenemu računu mora biti priložena specifikacija opravljenega dela, ki je podlaga za izstavev posameznega računa.

Izvajalec bo izstavljal račune na naslednji način:

- prvi račun ko bo dobavljeno licenčno programsko orodje in bo aktiviran na IKT opremi Komunale, d.o.o., Kranjska Gora – v višini, ki je določena v četrtem odstavku 4. člena te pogodbe,
- drugi račun po izdelavi hidravličnega katastra vodovodnega omrežja – v višini, ki je določena v petem odstavku 4. člena te pogodbe,
- tretji račun po izdelavi kalibriranega statičnega hidravličnega modela za vseh 12 vodovodnih sistemov – v višini, ki je določena v šestem odstavku 4. člena te pogodbe.
- četrti račun po izvedbi vseh treh strokovnih delavnicah za razvoj kompetenc hidravličnega modeliranja – v višini, ki je določena v sedmem odstavku 4. člena te pogodbe.
- peti račun po izdelavi hidravlične študije vodovoda – »Kranjska Gora 2040« in predaji le – te naročniku za vsakega od 12 vodovodnih sistemov - v višini, ki je določena v osmem odstavku 4. člena te pogodbe.

Pri vsakem izstavljenem računu se mora izvajalec sklicevati na to pogodbo.

Izvajalec je dolžan k vsakemu svojemu izstavljenemu računu priložiti tudi račun svojih podizvajalcev, ki ga je predhodno potrdil, če bodo le-ti zahtevali neposredna plačila.

opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 17. člena te pogodbe, le-te plača, v rokih, ki veljajo za izvajalca, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun SI56 _____, pri _____.

opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.

opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.

Če podizvajalec, ki je naveden v 16. členu te pogodbe ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnih računov oziroma s strani naročnika pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki ni zahteval neposrednega plačila, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. V primeru, da izvajalec naročniku ne bo posredoval izjav iz prejšnjega stavka ali v primeru, da izvajalec ne bo plačal

izvedenih del podizvajalcu bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in le-ti ne bodo zahtevali neposrednih plačil.

7. člen

Naročnik mora račun pregledati in potrditi. Če naročnik v 8. dneh ne potrdi računa ali drugače obvesti izvajalca, se šteje, da je račun potrjen. Znesek potrjenega računa bo naročnik poravnal v 30. dneh od datuma uradnega prejema računa.

8. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo na UJP in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun izvajalca, ki ga je navedel na računu.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

9. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo storitve in, da je seznanjen z razpisanimi zahtevami ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitve.

10. člen

Izvajalec se obvezuje:

- prevzete storitve izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi, pravilniki,
- naročniku kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- tolmačiti naročniku vse nejasnosti v obsegu pogodbenih storitev,
- na svoje stroške in v pogodbenem roku izvršiti dopolnitve in spremembe v prevzetem obsegu, če se ugotovi, da je izvajalec dela pomanjkljivo opravil,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- v fazi priprave študije redno obveščati naročnika o poteku del in se udeleževati usklajevalnih sestankov pri naročniku po skupnem dogovoru,

11. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem v vseh fazah izdelave študije, s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,

- posredovati izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo študije potrebni,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah oziroma novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev del po tej pogodbi,
- plačevati pogodbene obveznosti v skladu s to pogodbo.

VII. POGODBENE KAZNI

12. člen

Če izvajalec ne izvrši pogodbene obveznosti v dogovorjeni vsebini, rokih in obsegu, mu naročnik lahko za vsak zamujeni dan zaračuna 0,2 % pogodbene vrednosti, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti.

Če nastane zaradi prekoračitve pogodbenih rokov naročniku škoda, ki je večja od 10 % pogodbene vrednosti, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati povrnitev celotne škode.

Če pride do prekinitve pogodbenega dela na zahtevo naročnika, pripravi izvajalec poročilo o do tedaj opravljenem delu, ki ga potrdi naročnikov odgovorni predstavnik. Naročnik prizna izvajalcu do tedaj nastale stroške v zvezi z izvajanjem dela.

VIII. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Ob podpisu te pogodbe, mora izvajalec naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10% pogodbene vrednosti, vključno z DDV. Menica in menična izjava sta nepreklicni in brezpogojni, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. V primeru, da izvajalec naročniku v roku navedenem v prvem stavku tega odstavka ne izroči zahtevane garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena.

Finančno zavarovanje mora biti v veljavi 60 dni dlje, kot je določen čas za dokončanje del.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del.

IX. ZAUPNOST PODATKOV IN INTELEKTUALNA LASTNINA

14. člen

Izvajalec je dolžan varovati vse podatke, informacije, znanja in rešitve ter vse osebne podatke v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov, do katerih bo imel dostop oziroma jih bo pridobil od naročnika tekom izvajanja pogodbenih obveznosti in jih brez soglasja naročnika ne sme uporabljati za lastne namene, razkriti tretjim osebam ali jih javno objaviti.

Obveznost varovanja se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem, razen če se pogodbeni stranki dogovorita drugače.

15. člen

Z dnem plačila postanejo vse materialne in druge avtorske pravice na celotni dokumentaciji in produktih, ki bodo nastali na podlagi te pogodbe, last naročnika in to izključno, v neomejenem obsegu in za ves čas njihovega trajanja, razen moralne avtorske pravice, ki ostanejo avtorju.

Izvajalec mora za vse oblike javne predstavitve in publiciranje pridobiti pisno soglasje naročnika.

X. IZVEDBA NAROČILA S PODIZVAJALCI

16. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

opomba: odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v svoji ponudbi dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalcev.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

podizvajalec št. 1:

- naziv: _____
- naslov: _____
- matična številka: _____
- ID za DDV: _____
- transakcijski račun _____ pri _____
- ki ga zastopa: _____
- vrsta del: _____
- količina del: _____
- vrednost del: _____
- kraj izvedbe del: _____
- rok izvedbe: _____

podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca

opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo

podizvajalec _____ v ponudbi izvajalca z št. _____ dne _____, ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do izvajalca.

opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila
opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec v celoti odgovarja za izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

opomba: drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora izvajalec naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi podatke in dokazila za le - tega, v obsegu in na način, kot so bili zahtevani z dokumentacijo v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena te pogodbe.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

XI. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

17. člen

Naročnik za odgovornega predstavnika po tej pogodbi pooblašča: _____,

Izvajalec za svojega odgovornega predstavnika po tej pogodbi pooblašča: _____,

Odgovorna predstavnika pogodbenih strank sta pooblaščena, da ju zastopata v vseh vprašanjih po tej pogodbi. Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov lahko pogodbenika izvršita samo sporazumno.

XII. ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v primeru, da izvajalec:

- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- zamuja z roki in teh zamud ne nadoknadi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- dela opravlja slabo in v nasprotju z interesi naročnika,
- brez soglasja naročnika zamenja kader, naveden v 25. členu te pogodbe,
- izven pogodbenih določil in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v 24. členu te pogodbe ali naročnik za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ne da soglasja;
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden s to pogodbo, glede izpolnjevanja določil, navedenih v Uredbi o zelenem javnem naročanju.

V navedenih primerih je projektant dolžan plačati vso škodo, ki jo je utrpel naročnik.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti;
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbenih del.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna. V odpovedi pogodbe mora biti točno navedeno, na podlagi česa se pogodba prekinja.

Če pride do prekinitve te pogodbe po krivdi izvajalca, ima naročnik do izvajalca in podizvajalcev samo še obveznosti, ki izhajajo iz dejansko izvedenega in s strani odgovornega predstavnika naročnika potrjena izvedena dela, ki še niso plačana. Drugih obveznosti do izvajalca ali njegovih podizvajalcev v primeru iz prvega stavka tega odstavka nima.

V primeru odstopa od pogodbe je izvajalec dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo, ki je nastala v času izvajanja pogodbe in z njo razpolaga izvajalec.

XIII. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA

19. člen

Na osnovi prvega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri) **je pogodba**, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbe stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična.

XIV. RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XV. TRAJANJE POGODBE

21. člen

Ta pogodba stopi v veljavo in se začne izvajati z dnem ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sklenjena za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja pogodbe do konca izvedbe del.

XVI. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen, če za to dobi pisno soglasje naročnika.

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljajo dokumentacija naročnika, ponudba izvajalca, na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika, Gradbenega zakona, Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov in ostalimi predpisi, ki urejajo predmet te pogodbe.

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali predvsem sporazumno, v kolikor ni moč doseči sporazumne rešitve, bo spor reševalo stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Ta pogodba je veljavna z dnem, ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in s tem izpolni pogoj iz 13. člena te pogodbe.

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih sprejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod. Vsak izvod šteje za original.

Kraj in datum _____

Kranjska Gora, _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

OBČINA KRANJSKA GORA
Županja:
Henrika ZUPAN

Ponudnik s podpisom Obrazca št. 12 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisa jamči, da je seznanjen z določili vzorca pogodbe, da jih je v celoti razumel in da z njimi soglaša.

6. PONUDBENI DEL – OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- OBRAZEC št. 3 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 4 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o osebah za zastopanje, nadzor in odločanje
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o poslovni in finančni sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti
- OBRAZEC št. 9 – Izjava o tehnični in strokovni sposobnosti
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o omejitvah poslovanja
- OBRAZEC št. 11 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 12 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisa
- OBRAZEC št. 13 – Predračun

OBRAZEC št. 1**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

Naročnik:

OBČINA KRANJSKA GORA

Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po postopku oddaje naročila male vrednosti **IZDELAVA HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE VODE** dajemo naslednjo

PONUDBO št. _____

I.**NAČIN IN OBSEG PREDLOŽENE PONUDBE:***(opomba: ustrezno obkrožiti)*

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

II.**PODATKI O PONUDNIKU:**

Naziv ponudnika:
Naslov ponudnika, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:

Elektronski naslov ponudnika:
Matična številka:
Davčna številka:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:
Pooblaščen oseb za podpis ponudbe*:
Kontaktna oseba:
Telefonska številka kontaktne osebe:
Elektronski naslov kontaktne osebe:

* Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

III.

SKUPNA PONUDBA:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv soponudnika	naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		

IV.**SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv podizvajalca	naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		

V.**VREDNOST PONUDBE:**

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali:

- vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- vse stroške vezane na izdelavo hidravlične študije in izvedbo razpisanih storitev, glede na predmet javnega naročila in pogoje ter zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- da smo pri oblikovanju ponudbene cene upoštevali vse zahtev podane v Poglavju 4 – Tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- da je ponudbena vrednost fiksna in se ne bo spremenila.

VI.**IZJAVA O IZROČITVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI:**

Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po postopu naročila male vrednosti IZDELAVA HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE VODE:

- ob podpisu pogodbe izročili naročniku bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV in z veljavnostjo do vključno 60 koledarskih dni dalj od dneva, ko bo naročnik dokončno prevzel v celoti izdelano projektno dokumentacijo brez pripomb in zadržkov.

Seznanjeni smo s tem, da se šteje, da brez izročitve zgoraj zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni veljavna, naročnik pa lahko poda predlog za uvedbo prekrška Državni revizijski komisiji, skladno z določili zakona, ki ureja področje

javnega naročanja.

VII.

VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno 4 mesece od roka za oddajo ponudb.

VIII.

IZJAVA O ODDAJI PRAVNO ZAVEZUJOČE PONUDBE:

Izjavljamo, da smo z dejanjem oddaje ponudbe v informacijski sistem e-JN izkazali in izjavili voljo v imenu ponudnika in da smo seznanjeni s tem, da je ta ponudba za nas pravno zavezujoča ves čas veljavnosti ponudbe, ki je določen v točki VII.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe

navodilo: Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je pooblaščen za podpis ponudbe. *Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.*

OBRAZEC št. 2**Soponudnik:**

naziv:	
naslov:	

PODATKI O SOPONUDNIKU IN POOBLASTILO SOPONUDNIKA

(Opomba: obrazec se izpolni v primeru, da ponudnik nastopa skupaj s soponudnikom / soponudniki)

Družba / Ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefon	
E - pošta	
Kontaktna oseba	

Prevzeta dela:

Vrsta del	
Vrednost del v EUR in %	

POOBLASTILO SOPONUDNIKA**Podpisani**

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec soponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom:

ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:

naziv vodilnega partnerja (ponudnika)	
naslov vodilnega partnerja (ponudnika)	

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda / gospo	
z nazivom	
ki se podpisuje	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročanja storitve po postopku oddaje naročila male vrednosti za IZDELAVO HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE VODE, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

Soponudnik

Datum: _____

Kraj: _____

žig

(ime in priimek zakonitega zastopnika soponudnika)_____
(podpis)

navodilo: Soponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika. Obrazec se izpolni za vsakega od soponudnikov (partnerjev v skupini), ki jih ponudnik navede v točki IV. Obrazca št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec kopira. **Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.**

OBRAZEC št. 3**PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA**

(Opomba: obrazec se izpolni v primeru, da ponudnik sodeluje s podizvajalcem /podizvajalci)

Naziv	
Ki ga zastopa	
Naslov	
Poštna številka in pošta	
Telefonska številka	
e-pošta	
Matična številka	
ID št. za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Vrsta del, ki jih prevzema	
Količina teh del	
Vrednost navedenih del (brez DDV)	
Delež teh del (v %) glede na celotno ponudbeno vrednost	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	

IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila IZDELAVA HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE v kateri nastopamo kot podizvajalec:

opomba: obvezno ustrezno označiti

zahtevamo neposredno plačilo:

DA

NE

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (izvajalcu) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (izvajalca), in sicer na podlagi izstavljenega računa s priloženo situacijo, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (izvajalec) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (izvajalec).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (izvajalca). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (izvajalec) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: _____

datum: _____

ime in priimek zakonitega
zastopnika podizvajalca

žig

podpis zakonitega zastopnika

navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 3 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščen osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v točki V. Obrazca št. 1 – Ponudba. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira. *Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.*

OBRAZEC št. 4

Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O SPOSOBNOSTI

(dokumenti zahtevani v 3. poglavju dokumentacije - Navodila ponudnikom, točka 3.1.1., 3.1.2, 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6. in 3.1.7.)

Naročniku Občini Kranjska gora, Kolodvorska ulica 1B, 4280 Kranjska Gora, izjavljamo, da:

- nam kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – pop., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
 - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
2. da izpolnujemo obveznosti iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3 v zvezi s plačili obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež, ali predpisi države naročnika,
 3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
 4. pri nas v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
 5. izpolnujemo veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava,
 6. se proti nam ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene in da se proti nam v skladu s predpisi druge države ni začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
 7. nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi katerih bi bila omajana naročnikova integriteta.

Obenem izjavljamo, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcih javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalne skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavo o sposobnosti podajamo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

kraj: _____

datum: _____

žig podpis pooblaščenice osebe

(ponudnika/podizvajalca/soponudnika)

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 4 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira. *Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.*

OBRAZEC št. 5

Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:

naziv:	
naslov:	

PODATKI O OSEBAH ZA ZASTOPANJE, NADZOR IN ODLOČANJE

Izjavljamo, da je zakoniti zastopnik naše družbe oziroma samostojnega podjetnika naslednja oseba in da so poleg zakonitega zastopnika še naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje, odločanje ali nadzor:

ime in priimek osebe za zastopanje, nadzor, odločanje ali s pooblastilom	EMŠO

kraj: _____

datum: _____

žig podpis pooblašcene osebe

(ponudnika/podizvajalca/soponudnika)

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjen obrazec št. 5 v katerega vpise **vsakega** od zakonitih zastopnikov, nadzornikov, članov upravnega odbora in pooblaščenih zastopnikov (prokuristov). **Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.**

OBRAZEC št. 6

Ponudnik / podizvajalec / sponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O POSLOVNI IN FINANČNI SPOSOBNOSTI

(dokumenti zahtevani v 3. poglavju dokumentacije - Navodila ponudnikom, točka (3.2.1. in 3.2.2.)

Naročniku Občini Kranjska gora, Kolodvorska ulica 1B, 4280 Kranjska Gora, izjavljamo, da:

1. izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo svoj sedež,
2. v zadnjih šestih mesecih pred objavo tega naročila nismo imeli blokirane/ih transakcijskega/ih računa/ov iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset zaporednih dni.

Izjavo o poslovni in finančni sposobnosti podajamo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe
(ponudnika/podizvajalca/sponudnika)

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / sponudnik mora obrazec št. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira. **Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.**

OBRAZEC št. 7

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI

(dokumenti zahtevani v 3. poglavju dokumentacije - Navodila ponudnikom, točka 3.3.1.)

SEZNAM OPRAVLJENIH STORITEV, KI JIH JE IZVEDEL PONUDNIK:

Izjavljamo, da smo v obdobju od 1. 1. 2020 do dneva objave tega naročila na Portalu javnih naročil izdelali naslednje hidravlične študije:

1. referenčna storitev	
naziv storitve	
naziv naročnika	
naslov naročnika	
kontaktna oseba naročnika, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije, tel .št., e-mail	
vsebina projekta <i>(opomba: označiti aktivnosti, ki so bile izvedene v izdelavi hidravlične študije)</i>	☐ izdelava hidravličnega modela ☐ vzpostavitev hidravličnega modela ☐ kalibracija hidravličnega modela ☐ nadgradnja hidravličnega modela ☐ analiza vodnih izgub ☐ analiza kritičnosti oziroma ocena tveganj vodovodnega sistema ☐ modeliranje oziroma analiza kakovosti vode ☐ požarne analize ☐ priprava razvojnega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava obnovitvenega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava investicijskega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava strokovnih podlag za upravljanje sredstev skladno z načeli ISO 24516-1
pogodbena vrednost brez DDV	
datum izdelave hidravlične študije <i>(opomba: vpisati mesec in leto)</i>	

2. referenčna storitev	
naziv storitve	
naziv naročnika	
naslov naročnika	
kontaktna oseba naročnika, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije, tel .št., e-mail	
vsebina projekta <i>(opomba: označiti aktivnosti, ki so bile izvedene v izdelavi hidravlične študije)</i>	☐ izdelava hidravličnega modela ☐ vzpostavitev hidravličnega modela ☐ kalibracija hidravličnega modela ☐ nadgradnja hidravličnega modela ☐ analiza vodnih izgub ☐ analiza kritičnosti oziroma ocena tveganj vodovodnega sistema ☐ modeliranje oziroma analiza kakovosti vode ☐ požarne analize ☐ priprava razvojnega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava obnovitvenega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava investicijskega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava strokovnih podlag za upravljanje sredstev skladno z načeli ISO 24516-1
pogodbena vrednost brez DDV	
datum izdelave hidravlične študije <i>(opomba: vpisati mesec in leto)</i>	

Izjavljamo, da imamo poleg zgoraj navedenih referenc, ki sta pogoj za sodelovanje, še naslednjo dodatno referenco:

dodatna referenčna storitev	
naziv storitve	
naziv naročnika	
naslov naročnika	
kontaktna oseba naročnika, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije, tel .št., e-mail	
vsebina projekta <i>(opomba: označiti aktivnosti, ki so bile izvedene v izdelavi hidravlične študije)</i>	☐ izdelava hidravličnega modela ☐ vzpostavitev hidravličnega modela ☐ kalibracija hidravličnega modela ☐ nadgradnja hidravličnega modela ☐ analiza vodnih izgub ☐ analiza kritičnosti oziroma ocena tveganj vodovodnega sistema ☐ modeliranje oziroma analiza kakovosti vode

	☐ požarne analize ☐ priprava razvojnega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava obnovitvenega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava investicijskega načrta vodovodnega sistema ☐ priprava strokovnih podlag za upravljanje sredstev skladno z načeli ISO 24516-1
pogodbena vrednost brez DDV	
datum izdelave hidravlične študije (opomba: vpisati mesec in leto)	

Opomba:

V seznam opravljenih storitev ponudnik vpiše vsak istovrsten posel. Kot istovrstni posel bo naročnik upošteval izdelavo hidravlične študije, ki je obsegala izdelavo statično hidravličnega modela vodovoda, kart tlakov in pretokov, kart požarne varnosti, seznama kritičnih odsekov omrežja ter analize izgub in predloga optimizacije.

Naročnik, za katerega je ponudnik opravil posel, je lahko le tretja oseba (pravna/fizična), ki glede na razmerje s ponudnikom ne izpolnjuje kriterijev za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Ponudnik

Datum: _____

Kraj, _____ žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe)

(podpis)

navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 7 izpolniti. V seznam storitev ponudnik vpiše vsak istovrsten posel pod svojo zaporedno številko. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. *Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.*

OBRAZEC št. 8

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI

*(dokumenti zahtevani v 3. poglavju dokumentacije - Navodila ponudnikom, točka 3.3.2.)***ZA VODJO PROJEKTA IMENUJEMO:**

opomba: vodja projekta mora imeti opravljen strokovni izpit za opravljanje poklicnih nalog pooblaščenega inženirja s strokovnega področja gradbeništva in mora biti ob sklenitvi pogodbe vpisan v Imenik pooblaščenih inženirjev pri pristojni inženirski zbornici.

ime in priimek	
izobrazba	
vpisan v Imenik pooblaščenih inženirjev pri pristojni inženirski zbornici z ID številko	
datum vpisa	

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.

OBRAZEC št. 9

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI

(dokumenti zahtevani v 3. poglavju dokumentacije - Navodila ponudnikom, točka 3.3.3., 3.3.4., 3.3.5., 3.3.6., 3.3.7. in 3.3.8.)

Naročniku Občini Kranjska gora, Kolodvorska ulica 1B, 4280 Kranjska Gora, izjavljamo, da:

1. nudimo programsko opremo, ki zagotavlja njen aktivni razvoj, tehnično podporo, odpravo napak ter redne funkcionalne in varnostne posodobitve. Programsko orodje bo nameščeno in aktivirano na IKT infrastrukturi naročnika in bo omogočalo samostojno uporabo, upravljanje in nadaljnje posodabljanje modela tudi po zaključku projekta.
2. programska oprema omogoča:
 - modeliranje in simulacijo stalnih ter nestalnih hidravličnih pojavov, vključno s prehodnimi pojavi in tlačnimi sunki, ter modeliranje kakovosti vode,
 - analizo pretokov, tlakov in hitrosti, simulacijo črpalk, vodohranov, ventilov in drugih objektov ter preverjanje različnih obratovalnih, razvojnih in izrednih scenarijev,
 - kalibracijo modela na podlagi merjenih podatkov ter uvoz, izvoz in izmenjavo podatkov preko standardnih formatov oziroma dokumentiranih vmesnikov za povezovanje s PISO, SCADA, merilnimi sistemi in drugimi informacijskimi sistemi naročnika.
3. programska oprema zagotavlja funkcionalnost in podatkovne podlage, potrebne za podporo upravljanju vodovodnega sistema skladno z načeli standarda ISO 24516-1, zlasti na področjih upravljanja sredstev skozi celoten življenjski cikel, spremljanja ravni storitve, ocenjevanja tveganj, načrtovanja investicij ter sprejemanja odločitev na podlagi podatkov.
4. programska oprema bo razvita, vzdrževana in podprta skladno z uveljavljenimi načeli upravljanja informacijske in kibernetske varnosti ter obvladovanja tveganj v dobavni verigi IKT rešitev, kot jih določata Zakon o informacijski varnosti (Ur. l. RS, št. 40/2025) in Direktiva (EU) 2022/2555 (NIS2). Skozi ves njen življenjski cikel bo moral ponudnik zagotavljati vzpostavljene procese upravljanja kakovosti, upravljanja sprememb, obvladovanja varnosti incidentov, upravljanja ranljivosti ter neprekinjenega vzdrževanja programske opreme.
5. bomo naročniku podelili ustrezne licence za uporabo programske opreme in pravico do uporabe vseh podatkov, modelov in rezultatov, izdelanih v okviru tega naročila. Model, podatki, konfiguracije in rezultati analiz bodo dolgoročno dostopni in uporabni za potrebe naročnika tudi po poteku izvedbe projekta. Rešitev ne bo odvisna od

programske opreme brez zagotovljene proizvajalske podpore, vzdrževanja in nadgradenj.

6. bomo, zaradi zagotavljanja skladnosti z zahtevami Zakona o informacijski varnosti (ZInfV-1) in zahtevami direktive NIS2 zagotavljati upravljanje ranljivosti, objavljanje varnostnih obvestil in popravkov, sledljivost različic programske opreme, redne varnostne posodobitve ter organizirano tehnično podporo skozi celoten življenjski cikel programske rešitve, skladno z načeli standardov ISO 9001 in ISO 27001. Programska oprema bo del vzdrževanega produkta z jasno opredeljenim postopkom za prijavo, obravnavo in odpravo ugotovljenih napak ter varnostnih ranljivosti.

Izjavo o tehnični in strokovni sposobnosti podajamo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 9 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.

OBRAZEC št. 10

Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA

(dokument zahtevan v 2. del - Navodila za pripravo ponudbe, točka 2.4.1.)

Izjavljamo, da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila IZDELAVA HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE VODE ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila in da po našem vedenju nismo v enem izmed položajev, ki pomenijo omejitev poslovanja, kot je to določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20):

»(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe

(ponudnika/podizvajalca/soponudnika)

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 10 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe ponudnika / podizvajalca / soponudnika. Ponudnik obrazec lahko kopira. **Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.**

OBRAZEC št. 11

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA*(dokument zahtevan v 2. del - Navodila za pripravo ponudbe, točka 2.4.2.)*

Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt*; vpisati DA - NE):

Lastniška struktura subjekta:**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki*:**
Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:

Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljuj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: _____

datum: _____

žig podpis pooblaščenice osebe

(ponudnika/podizvajalca/soponudnika)

navodilo: Obrazec št.11 je informativne narave. Subjekt (ponudnik / podizvajalec / soponudnik) lahko priloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v tem informativnem obrazcu. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. V primeru, da ponudnik / podizvajalec / soponudnik uporabi Obrazec št. 11 ga lahko kopira.. *Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.*

OBRAZEC št. 12

Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:

naziv:	
naslov:	

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA

Naročniku Občini Kranjska Gora, Kolodvorska ulica 1B, 4280 Kranjska gora, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila storitve po postopku naročila male vrednosti za IZDELAVO HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE VODE, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vzorcem pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Obvezujemo se, da:

- bomo pri izvedbi javnega naročila upoštevali vse veljavne predpise, ki urejajo področje gradenj, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe

(ponudnika/podizvajalca/soponudnika)

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 12 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira. *Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki.*

OBRAZEC št. 13**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

Naročnik:

OBČINA KRANJSKA GORA

Kolodvorska ulica 1b, 4280 Kranjska Gora

PREDRAČUN

V skladu z vsemi pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, glede na opis predmeta javnega naročila in glede na trajanje izvedbe javnega naročila IZDELAVA HIDRAVLIČNE ŠTUDIJE VODE, **ponujamo izvedbo javnega naročila za skupno končno vrednost ponudbe:**

element	vrednost v EUR
Dobava licenčno programskega orodja in njegova aktivacija na IKT opremi Komunale, d.o.o., Kranjska Gora	
Izdelava hidravličnega katastra vodovodnega omrežja	
Izdelava kalibriranega statičnega hidravličnega modela za vseh 12 vodovodnih sistemov	
Izvedba treh strokovnih delavnic za razvoj kompetenc hidravličnega modeliranja	
Izdelava hidravlične študije vodovoda – »Kranjska Gora 2040« za vsakega od 12 vodovodnih sistemov	
SKUPNA KONČNA VREDNOST BREZ DDV	
+ 22 % DDV	
SKUPNA KONČNA VREDNOST PONUDBE Z DDV	

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 13 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je pooblaščenica za podpis ponudbe. Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.